

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 15/00038-79 Legeerklæring - Avskjermet  
**Sak:** Spesialisterklæring/legeerklæring - Divisjon Tynset 2015/2016/2017/2018  
**Mottaker:** Innlandet politidistrikt

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Tynset  
 Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

**Dok.:** Utgående internt produsert, 15/00053-51 Klage på sjåfør - Avskjermet  
**Sak:** PI Pasientreiser Innlandet - Klage på pasientreiser 2015/2016/2017/2018  
**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Prehospitale tjenester  
 Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 416

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 15/00057-45 Referat fra ledergruppemøte i divisjon Medisinsk service 20122017  
**Sak:** Ledergruppemøter divisjon Medisinsk service - Referater 2015/2016/2017  
**Mottaker:** Divisjon Medisinsk service

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Medisinsk service  
 Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 012

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/00111-133 Pasienthendelse - Kirurgisk sengepost Tynset - Holtålen kommune  
**Sak:** Uønskede hendelser eksterne instanser - Divisjon Tynset 2015/2016/2017/2018  
**Avsender:** Holtålen kommune

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Tynset  
 Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 431

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/00168-50 Klage på avslag på henvisning - Avskjermet  
**Sak:** Klage på henvisninger  
**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avd for neurologi og klinisk nevrofysiologi Lillehammer  
 Dok. dato: 11.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 419

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/00182-90 Varslingsliste 2018 - Hamar kommune

**Sak:** Beredskap - katastrofeplaner 2015/2016/2017/2018

**Avsender:** Hamar kommune

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Prehospitale tjenester

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 004

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/00212-90 Diagnosegrupper for medikamentell kreftbehandling

**Sak:** Kreftomsorg - Onkologi

**Avsender:** Helse Sør-Øst RHF

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: eHelse & teknologi

Dok. dato: 09.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 321

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/00342-18 Rammeavtale ved tilkalling 2001-31122018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 15/00348-5 Årsstudium i organisasjon og ledelse

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 15/00382-118 Søknad om utvidet godkjenning i kompetanseområde palliativ medisin

**Sak:** Utdanningsinstitusjoner 2015/2016/2017

**Mottaker:** Helse Sør-Øst RHF

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde Helse

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 506

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/00470-71 Tap av gullring

**Sak:** Eiendeler/Verdisaker - oppbevaring 2015/2016/2017/2018

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avd for akuttmedisin

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 492

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/00490-10 Arbeidsavtale (fast)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 01.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/00684-3 Arbeidsavtale (fast)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 09.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat med oppfølging, 15/00707-36 Referat fra møte i kvalitets- og pasientsikkerhetsutvalget 01022018

**Sak:** Kvalitets- og pasientsikkerhetsutvalg - §3-3 meldinger divisjon Tynset 2015/2016/2017/2018

**Mottaker:** Divisjon Tynset

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Tynset

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 012

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/00811-91 Bekreftelse på mottatt melding - Avskjermet

**Sak:** Barnevern - Avdeling for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Reinsvoll 2015/2016/2017/2018

**Avsender:** Sel og Vågå Barnevernteneste

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avd for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Reinsvoll

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/00953-22 Vedtak om unntak fra arbeidsgiveransvar for sykepenger

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** NAV Elverum

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Arbeidsgiverpolitikk og virksomhetsutvikling

Dok. dato: 01.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 15/01095-21 Tilbud stabssamling 14-15062018 Hotel Norge Høsbjør

**Sak:** Avtale på levering til divisjonsledelsen med stab - divisjon Psykisk helsevern

**Mottaker:** Hotel Norge Høsbjør

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Psykisk helsevern

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 030

**Dok.:** Utgående internt produsert, 15/01100-59 Forvaltningsrevisjon av årsaker til uønsket variasjon i forbruk av spesialisthelsetjenester - utviklingsplaner

**Sak:** Forvaltningsrevisjon - Riksrevisjonen

**Mottaker:** Riksrevisjonen

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde Helse

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 024

**Dok.:** Utgående internt produsert, 15/01123-23 Varsel om alvorlig hendelse - pediatrik avd. Kongsvinger

**Sak:** §3-3a meldinger - divisjon Kongsvinger

**Mottaker:** Statens helsetilsyn

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Administrerende direktør

Dok. dato: 10.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/01360-74 Purring - Anmodning om innsynslogg - Avskjermet

**Sak:** Utlevering av tilgangslogg i pasientjournal

**Avsender:** Fylkesmannen i Oppland

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: eHelse & teknologi

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/01392-41 Årsrapport 2017 Farmasøytiske tjenester - divisjon Gjøvik

**Sak:** Samarbeidsavtale mellom Sykehuset Innlandet HF og Sykehusapotekene i Innlandet

**Avsender:** Sykehusapoteket Gjøvik

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Gjøvik

Dok. dato: 09.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 376

**Dok.:** Utgående internt produsert, 15/01506-14 Forskrivere av Etanerecept (Enbrel / Benepali)

**Sak:** Legemiddelhåndtering

**Mottaker:** Forskrivere av Etanerecept (Enbrel / Benepali)

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde Helse

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 370

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/01669-16 Arbeidsavtale (midlertidig) 1005-25062017

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 25.04.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/01722-12 Arbeidsavtale (midlertidig) 2901-11032018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 29.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/01889-4 Arbeidsavtale (midlertidig) 1606-21102018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 01.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/02131-15 Arbeidsavtale (midlertidig) 0104-31102018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/02503-8 Arbeidsavtale (midlertidig) 0101-31032018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 21.11.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/02589-32 Høring - utviklingsplan Sunnaas sykehus HF 2035

**Sak:** Høringsuttalelser - eksterne

**Avsender:** Sunnaas sykehus HF

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde Helse

Dok. dato: 09.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 008

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/02589-33 Rettelse - høring utviklingsplan Sunnaas sykehus HF 2035

**Sak:** Høringsuttalelser - eksterne

**Avsender:** Sunnaas sykehus HF

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Habilitering og rehabilitering

Dok. dato: 10.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 008

**Dok.:** Utgående internt produsert, 15/02679-19 Krav om fast ansettelse

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: 10.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/02713-34 SMS-varsling til feil person

**Sak:** Varsling på SMS

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: eHelse & teknologi

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 045

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 15/02812-31 Lederavtale for 2018 mellom divisjonsdirektør Randi L. Beitdokken og avd.sjef Mona Elin Steen

**Sak:** Virksomhetsstyring - Oppdrag og bestilling - Divisjon Medisinsk service

**Mottaker:** Divisjon Medisinsk service

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Medisinsk service

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 000

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 15/02812-32 Lederavtale for 2018 mellom divisjonsdirektør Randi L. Beitdokken og avd.sjef Rolf-Arne Sandnes

**Sak:** Virksomhetsstyring - Oppdrag og bestilling - Divisjon Medisinsk service

**Mottaker:** Divisjon Medisinsk service

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Medisinsk service

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 000

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 15/02812-33 Lederavtale for 2018 mellom divisjonsdirektør Randi L. Beitdokken og avd.sjef Rune Waalen

**Sak:** Virksomhetsstyring - Oppdrag og bestilling - Divisjon Medisinsk service

**Mottaker:** Divisjon Medisinsk service

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Medisinsk service

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 000

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 15/02812-34 Lederavtale for 2018 mellom divisjonsdirektør Randi L. Beitdokken og avd.sjef Dag Sjøgaard

**Sak:** Virksomhetsstyring - Oppdrag og bestilling - Divisjon Medisinsk service

**Mottaker:** Divisjon Medisinsk service

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Medisinsk service

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 000

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/02833-12 Arbeidsavtale (fast)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 13.10.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/02952-4 Arbeidsavtale (midlertidig) 22022018-28022019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/03046-4 Referat fra dialogmøte til 05022018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** NAV Stange

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 05.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 15/03097-7 Beregning av lønnsansiennitet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/03125-14 Arbeidsavtale (midlertidig) 0503-08042018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 08.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221



**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/03145-8 Permisjonssøknad (delvis permisjon) 25092017-02012018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/03319-7 Retur av oppfølgingsplan

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** NAV Servicesenter

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 05.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/03616-12 Arbeidsavtale (midlertidig) 1501-30062018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 31.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 15/04066-12 Krav om fast ansettelse

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: 10.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/04066-13 Arbeidsavtale (fast)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 01.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 15/04199-7 Arbeidsavtale (fast)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 31.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 15/04301-4 Vitnemål

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 10.10.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 15/04326-3 Vitnemål

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 25.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/00100-3 Rammeavtale ved tilkalling 18122017-31122018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/00168-11 Erstatningssak 2015/12157 - Avskjermet

**Sak:** Erstatningssak 2015/12157

**Avsender:** Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Gjøvik

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 432

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/00264-15 Arbeidsavtale (midlertidig) 1902-31082018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 08.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/00363-3 Innkalling til dialogmøte 06032018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** NAV Elverum

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/00427-7 Arbeidsavtale (fast)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/00638-4 Rammeavtale ved tilkalling 0101-31122018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/00666-8 Arbeidsavtale (midlertidig) 0102-25082019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 01.12.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/00942-12 Rammeavtale ved tilkalling 15022018-15022019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 01.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/01117-16 Arbeidsavtale (midlertidig) 1501-11032018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 04.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/01186-3 Rammeavtale ved tilkalling 01022018-31012019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 16/01189-7 Avvikling av fødselspermisjon/fedrekvote

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 03.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/01513-21 Arbeidsavtale (midlertidig) 0101-31082018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 21.10.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/01802-9 Krav om fast 100 % stilling

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: 10.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 16/01885-3 Lønnsendring

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 16/01978-9 Personlig tillegg

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 09.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/01978-10 Arbeidsavtale (fast)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02012-7 Rammeavtale ved tilkalling 0101-31122018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 10.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

<b>Fra:</b>	12.02.2018	<b>Dokumenttype:</b>	I, U, N, X	<b>Ansvarlig enhet:</b>	Alle
<b>Til:</b>	12.02.2018	<b>Journalenhet:</b>	Alle	<b>Saksansvarlig:</b>	Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02113-9 Arbeidsavtale (midlertidig) 0103-31082018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 31.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 16/02134-6 Søknad om innplassering i kategori for leger i spesialisering

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02408-12 Arbeidsavtale (fast)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 09.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02413-4 Rammeavtale ved tilkalling 18012018-12092019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02693-10 Referat fra dialogmøte 31012018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** NAV Vestre Toten

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02697-8 Rammeavtale ved tilkalling 01022018-31012019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 09.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02752-5 Arbeidsavtale (midlertidig) 0104-31082018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02833-5 Oppsigelse

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02863-7 Arbeidsavtale (fast)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 20.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/02896-4 Rammeavtale ved tilkalling 01112017-31032018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.11.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/03404-5 Rammeavtale ved tilkalling 0102-30042018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 01.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/03468-10 Erstatningssak 2016/03565 - Avskjermet

**Sak:** Erstatningssak 2016/03565

**Avsender:** Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Lillehammer

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 432

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/03580-6 Arbeidsavtale (fast)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 23.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/03651-5 Arbeidsavtale (midlertidig) 01022018-30062019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 05.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/03800-6 Rammeavtale ved tilkalling 0101-31082018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 02.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221



**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Internt notat med oppfølging, 16/04188-7 Søknad om uførepensjon

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:** HR-Rådgivning

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/05036-15 Innkalling til dialogmøte 19032018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** NAV Tynset

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/05049-7 Arbeidsavtale (midlertidig) 2602-31122018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 01.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/05049-8 Arbeidsavtale (midlertidig) 2602-31122018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 18.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat med oppfølging, 16/05091-6 Tjenestebevis

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:** HR Forvaltning

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/05298-7 Rammeavtale ved tilkalling 0101-31122018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/05368-5 Rammeavtale ved tilkalling 25032018-20012019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/05368-6 Rammeavtale ved tilkalling 23052018-20012019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 30.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/05672-6 Tjenestebevis

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/05723-8 Rammeavtale ved tilkalling 19012018-06012019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 08.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/05960-13 Oppfølging av landsomfattende tilsyn 2016 med helseforetakenes somatiske akuttmottak og deres gjenkjennelse og behandling av sepsis - tilbakemelding etter journalverifikasjon 8 mnd. etter tilsyn - Gjøvik

**Sak:** Tilsyn - Fylkesmannen i Hedmark og Fylkesmannen i Oppland - stabsområde Helse

**Avsender:** Fylkesmannen i Oppland

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde Helse

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/05960-14 Oppfølging av landsomfattende tilsyn 2016 - sepsis - tilbakemelding etter journalverifikasjon 8 mnd. etter tilsyn - Lillehammer

**Sak:** Tilsyn - Fylkesmannen i Hedmark og Fylkesmannen i Oppland - stabsområde Helse

**Avsender:** Fylkesmannen i Oppland

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Lillehammer

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/06139-4 Arbeidsavtale (midlertidig) 0801-15062018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 16/06329-10 Innvilget spesialistgodkjenning for leger i karkirurgi

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/06383-3 Avlysning av dialogmøte 08032018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** NAV Vestre Toten

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/06820-9 Rammeavtale ved tilkalling 20112017-18112018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 23.11.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 16/07001-5 Vedtak foreldrepenger

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/07189-3 Referat fra dialogmøte 05022018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** NAV Gjøvik

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/07203-16 Avtale om stopp av papirutsendelse - Hamar kommune

**Sak:** Avtale om stopp av papirutsendelse av ulike meldingstyper

**Avsender:** Hamar kommune

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: eHelse & teknologi

Dok. dato: 06.12.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 422

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/07203-17 Avtale om stopp av papirutsendelse - Øyer kommune

**Sak:** Avtale om stopp av papirutsendelse av ulike meldingstyper

**Avsender:** Øyer kommune

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: eHelse & teknologi

Dok. dato: 14.12.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 422

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/07203-18 Avtale om stopp av papirutsendelse - Lillehammer kommune  
**Sak:** Avtale om stopp av papirutsendelse av ulike meldingstyper  
**Avsender:** Lillehammer kommune

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: eHelse & teknologi  
Dok. dato: 28.12.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 422

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/07203-19 Avtale om stopp av papirutsendelse - Gausdal kommune  
**Sak:** Avtale om stopp av papirutsendelse av ulike meldingstyper  
**Avsender:** Gausdal kommune

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: eHelse & teknologi  
Dok. dato: 18.12.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 422

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/07203-20 Avtale om stopp av papirutsendelse - Ringebu kommune  
**Sak:** Avtale om stopp av papirutsendelse av ulike meldingstyper  
**Avsender:** Ringebu kommune

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: eHelse & teknologi  
Dok. dato: 18.12.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 422

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/07203-21 Avtale om stopp av papirutsendelse - Lom kommune  
**Sak:** Avtale om stopp av papirutsendelse av ulike meldingstyper  
**Avsender:** Lom kommune

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: eHelse & teknologi  
Dok. dato: 05.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 422

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/07203-22 Avtale om stopp av papirutsendelse - Vestre Toten kommune  
**Sak:** Avtale om stopp av papirutsendelse av ulike meldingstyper  
**Avsender:** Vestre Toten kommune

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: eHelse & teknologi  
Dok. dato: 05.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 422

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/07203-23 Avtale om stopp av papirutsendelse - Sel kommune  
**Sak:** Avtale om stopp av papirutsendelse av ulike meldingstyper  
**Avsender:** Sel kommune

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: eHelse & teknologi  
 Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 422

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/07203-24 Avtale om stopp av papirutsendelse - Elverum kommune  
**Sak:** Avtale om stopp av papirutsendelse av ulike meldingstyper  
**Avsender:** Elverum kommune

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: eHelse & teknologi  
 Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 422

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 16/07375-2 Tjenestebevis  
**Sak:** Personalmappe - Avskjermet  
**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning  
 Dok. dato: 10.11.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/08229-8 Avslutning av tilsynssak - Avskjermet  
**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet  
**Avsender:** Fylkesmannen i Oppland

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Lillehammer  
 Dok. dato: 08.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/08395-3 Arbeidsavtale (midlertidig) 0202-24062018  
**Sak:** Personalmappe - Avskjermet  
**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning  
 Dok. dato: 29.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/08406-3 Arbeidsavtale (midlertidig) 0202-24062018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 29.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat med oppfølging, 16/08485-6 Søknad om alderspensjon

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:** HR-Rådgivning

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/08488-8 Uførepensjonen er endret

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Kommunal Landspensjonskasse

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 05.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 16/08957-3 Arbeidsavtale (fast)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 05.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00012-66 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Avdeling for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Reinsvoll 2017/2018

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avd for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Reinsvoll

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/00016-28 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - DPS Tynset 2017/2018

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Tynset

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/00017-212 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - DPS Elverum-Hamar 2017

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Elverum-Hamar

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/00019-82 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - DPS Kongsvinger 2017/2018

**Mottaker:** Statens pensjonskasse

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Kongsvinger

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/00037-55 Anmodning om opplysninger - Avskjermet

**Sak:** Barnevern - DPS Tynset 2017/2018

**Mottaker:** Barneverntjenesten i Nord-Østerdal

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Tynset

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00045-20 Avtale om gjennomføring av Paramedicstudiet kull 17 - Andreas Ernst Hansen

**Sak:** Utdanning ambulansetjenesten 2017/2018

**Avsender:** Andreas Ernst Hansen

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Prehospitale tjenester

Dok. dato: 03.11.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 553



**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00075-4 Bekymring rundt pasienttransport i Vang kommune

**Sak:** Pasienttransport 2017/2018

**Avsender:** Vang kommune

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 09.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 416

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00366-16 Referat fra dialogmøte 01022018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** NAV Lillehammer-Gausdal

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: 05.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00487-10 Arbeidsavtale (fast)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 01.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/00581-11 Bekreftelse på studie

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 07.11.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/00626-7 Vitnemål

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.10.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00682-5 Rammeavtale ved tilkalling 01022018-31012019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 03.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00704-4 Arbeidsavtale (midlertidig) 0103-22032018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00746-2 Innkalling til dialogmøte 15032018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** NAV Ringsaker

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/00870-7 Bekreftelse på studie - Vitnemål

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 28.08.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/00879-7 Rammeavtale ved tilkalling 20022018-19022019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 04.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/00977-4 Erstatningssak 2016/11078 - Avskjermet

**Sak:** Erstatningssak 2016/11078

**Mottaker:** Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Indremedisinsk avd Gjøvik

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 432

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/01008-6 Rammeavtale ved tilkalling 01032018-31012019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 08.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/01184-7 Arbeidsavtale (fast)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 05.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/01277-10 Arbeidsavtale (fast)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/01472-3 Erstatningssak 2017/02572 - Avskjermet

**Sak:** Erstatningssak 2017/02572

**Avsender:** Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Ortopedisk avd Elverum

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 432

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/01491-6 Avlønning som overlege ved DPS Tynset

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: 10.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/01789-10 Arbeidsavtale (midlertidig) 01022018-31122019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 31.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/01879-5 Arbeidsavtale (fast)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/02034-5 Rammeavtale ved tilkalling 1501-31122018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/02036-7 Arbeidsavtale (midlertidig) 2506-26082018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/02100-3 Arbeidsavtale (fast)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 08.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/02112-2 Bekreftelse på medlemskap i Den norske legeforening

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/02149-4 Erstatningssak 2017/03579 - Avskjermet

**Sak:** Erstatningssak 2017/03579

**Mottaker:** Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Lillehammer

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 432

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/02238-3 Bekreftelse på studie

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 21.11.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/02348-5 Bekreftelse på studie

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/02462-2 Beregning av lønnsansiennitet - Attest

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 23.05.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/02462-3 Vitnemål

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/02492-6 Erstatningssak 2017/05150 - Avskjermet

**Sak:** Erstatningssak 2017/05150

**Mottaker:** Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Tynset

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 432

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/02577-5 Tilbakebetalingsavtale

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 10.10.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/02601-5 Arbeidsavtale (midlertidig) 1303-29062018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/02651-4 Arbeidsavtale (midlertidig) 0102-31072018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 02.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/02835-7 Arbeidsavtale (midlertidig) 16012018-16012019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/02925-8 Arbeidsavtale (midlertidig) 0502-01042018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 09.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/02988-7 Arbeidsavtale (midlertidig) 22022018-28222019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/03022-5 Arbeidsavtale (midlertidig) 0105-31082018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 30.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/03068-2 Avtale om utvidet arbeidstid (UTA)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/03094-2 Beregning av lønnsansiennitet - Attest

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 05.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/03094-3 Attest - Vitnemål

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/03142-4 Arbeidsavtale (midlertidig) 0101-25022018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 20.11.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/03379-2 Konstituering som assisterende divisjonsdirektør

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: 10.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221



**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/03414-3 Rammeavtale ved tilkalling 02032018-20012019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/03414-4 Rammeavtale ved tilkalling 02032018-20012019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 25.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/03723-6 Purring - Klage på mangelfull gransking av MR-bilder - Avskjermet

**Sak:** Klage - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avd for diagnostikk Kongsvinger

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 433

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/03784-4 Innkalling til dialogmøte 01022018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** NAV Lillehammer-Gausdal

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 05.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/04208-2 Vitnemål

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/04208-3 Beregning av lønnsansiennitet - Tjenestebevis - Attest

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/04238-2 Vitnemål

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 01.06.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/04238-3 Tjenestebevis

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/04330-2 Arbeidsavtale (midlertidig) 0104-31012019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/04343-5 Vitnemål

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 24.10.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

<b>Fra:</b>	12.02.2018	<b>Dokumenttype:</b>	I, U, N, X	<b>Ansvarlig enhet:</b>	Alle
<b>Til:</b>	12.02.2018	<b>Journalenhet:</b>	Alle	<b>Saksansvarlig:</b>	Alle

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/04343-6 Attest

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/04378-5 Beregning av lønnsansiennitet - Tjenestebevis - Attest

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/04378-6 Vitnemål

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/04449-8 Beregning av lønnsansiennitet - Attest - Tjenestebevis

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/04449-9 Vitnemål

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/04449-10 CV

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/04478-4 Erstatningssak 2017/09776 - Avskjermet

**Sak:** Erstatningssak 2017/09776

**Mottaker:** Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Tynset

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 432

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/04601-5 Anmodning om ettersending av dokumentasjon i tilsynssak - Avskjermet

**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet

**Mottaker:** Fylkesmannen i Oppland

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Prehospitale tjenester

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/04601-6 Utlevert informasjon til tilsynsmyndigheter - Avskjermet

**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Prehospitale tjenester

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/04624-54 Trukket søknad

**Sak:** Administrativ leder Nasjonal kompetansetjeneste for samtidig rusmisbruk og psykisk lidelse (NKROP) - st. ref. 3624034674

**Mottaker:** HR Forvaltning

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 09.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 17/04661-2 Erstatningssak 2017/09142 - Avskjermet

**Sak:** Erstatningssak 2017/09142

**Mottaker:** Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Indremedisinsk avd Gjøvik

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 432

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/04717-7 Beregning av lønnsansiennitet - Tjenestebevis

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/04796-6 MRSA-skjema

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 26.11.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/04837-4 Søknad, CV og vitnemål

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/04842-13 Søknad og CV - Avdelingssjef - st. ref. (3638348119)

**Sak:** Avdelingssjef Distriktpsikiatrisk senter Tynset - st. ref. 3638348119

**Avsender:** Ingunn Rognstad Grutle

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 14.12.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/04842-14 Søknad og CV - Avdelingssjef - st. ref. (3638348119)

**Sak:** Avdelingssjef Distriktpsikiatrisk senter Tynset - st. ref. 3638348119

**Avsender:** Øyvind Sandsether

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 17.12.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/04842-15 Vedtaksskjema

**Sak:** Avdelingssjef Distriktpsikiatrisk senter Tynset - st. ref. 3638348119

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/04951-6 Vedtaksskjema

**Sak:** Overlege Avdeling for bildediagnostikk, Hamar - st. ref. 3645912343

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/05075-3 Rammeavtale ved tilkalling 30112017-31052018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/05131-3 Rammeavtale ved tilkalling 3101-01062018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 05.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/05139-2 Offentlig søkerliste  
**Sak:** Overlege i hjertesykdommer Medisinsk avdeling - Gjøvik - st. ref. 3657642630  
**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR  
Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/05139-3 Utvidet søkerliste  
**Sak:** Overlege i hjertesykdommer Medisinsk avdeling - Gjøvik - st. ref. 3657642630  
**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR  
Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/05140-9 Rammeavtale ved (tilkalling) 1901-30062018  
**Sak:** Personalmappe - Avskjermet  
**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning  
Dok. dato: 01.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/05154-2 Offentlig søkerliste  
**Sak:** Hjelpepleier/helsefagarbeider, fast Pasienthotellet, Elverum - st. ref. 3658689401  
**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR  
Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/05154-3 Utvidet søkerliste  
**Sak:** Hjelpepleier/helsefagarbeider, fast Pasienthotellet, Elverum - st. ref. 3658689401  
**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR  
Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/05158-2 Søknad og CV - Lege i spesialisering i Psykiatri, Divisjon Psykisk helsevern-Sykehuset Innlandet HF, Oppland - st. ref. (3646626996)

**Sak:** Lege i spesialisering i Psykiatri, Divisjon Psykisk helsevern-Sykehuset Innlandet HF, Oppland - st. ref. 3646626996

**Avsender:** Martine Strandlie

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 10.01.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/05158-3 Offentlig søkerliste

**Sak:** Lege i spesialisering i Psykiatri, Divisjon Psykisk helsevern-Sykehuset Innlandet HF, Oppland - st. ref. 3646626996

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/05158-4 Utvidet søkerliste

**Sak:** Lege i spesialisering i Psykiatri, Divisjon Psykisk helsevern-Sykehuset Innlandet HF, Oppland - st. ref. 3646626996

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/05177-2 Purring - Erstatningssak 2017/11485 - Avskjermet

**Sak:** Erstatningssak 2017/11485

**Avsender:** Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Kongsvinger

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 432

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/05193-2 Tjenestebevis

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 07.12.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221



**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/05193-3 Autorisasjon som sykepleier

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.06.2004 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/05193-4 MRSA-skjema

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 09.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 17/05194-2 Innkalling til dialogmøte 09012018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** NAV Kongsvinger

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00002-42 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Stabsområde Helse 2018

**Mottaker:** Stabsområde Helse

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Medisinsk service

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00002-50 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Stabsområde Helse 2018

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde Helse

Dok. dato: 04.01.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00003-104 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Divisjon Elverum-Hamar 2018

**Mottaker:** Codex Advokat Oslo AS

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Ortopedisk avd Elverum

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00003-105 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Divisjon Elverum-Hamar 2018

**Avsender:** Eika Forsikring AS Avdeling personforsikring

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Indremedisinsk avd Hamar

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00004-116 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kvinneklivikken Lillehammer

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00004-119 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

**Mottaker:** Gjensidige Forsikring ASA

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Gjøvik

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00004-120 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

**Mottaker:** Gjensidige Forsikring ASA

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Gjøvik

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00004-121 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Gjøvik

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00004-122 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

**Mottaker:** Gjensidige Forsikring ASA

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Gjøvik

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00004-123 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

**Mottaker:** SpareBank 1 Forsikring AS

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Gjøvik

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00004-124 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Indremedisinsk avd Gjøvik

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00004-125 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

**Avsender:** Gjensidige Forsikring ASA

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Lillehammer

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00004-126 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kvinneklinikken Lillehammer

Dok. dato: 11.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00004-127 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Lillehammer

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00004-128 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

**Avsender:** Falck Global Assistance A/S

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Lillehammer

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00005-43 Påminnelse - Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Divisjon Kongsvinger 2018

**Avsender:** Crawford & Company (Norway) AS

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Kongsvinger

Dok. dato: 08.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00007-17 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Divisjon Tynset 2018

**Avsender:** Eika Forsikring AS Avdeling personforsikring

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Tynset

Dok. dato: 08.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00007-18 Erstatningssak 2018/01063 - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Divisjon Tynset 2018

**Avsender:** Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Tynset

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00007-19 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Divisjon Tynset 2018

**Mottaker:** Eika Forsikring AS Avdeling personforsikring

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Tynset

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00007-20 Erstatningssak 2018/01063 - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - Divisjon Tynset 2018

**Mottaker:** Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Tynset

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00010-28 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - DPS Elverum-Hamar 2018

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Elverum-Hamar

Dok. dato: 05.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00010-29 Kopi av journal - Avskjermet

**Sak:** Innsyn/utlevering - DPS Elverum-Hamar 2018

**Mottaker:** Akershus universitetssykehus HF

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Elverum-Hamar

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00015-44 Spesialisterklæring - Avskjermet

**Sak:** Spesialisterklæring/legeerklæring - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

**Mottaker:** DNB Livsforsikring AS

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Gjøvik

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00015-45 Spesialisterklæring - Avskjermet

**Sak:** Spesialisterklæring/legeerklæring - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

**Mottaker:** Gjensidige Forsikring ASA

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Lillehammer

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00017-54 Legeerklæring - Avskjermet

**Sak:** Spesialisterklæring/legeerklæring - DPS Kongsvinger 2018

**Avsender:** NAV Kongsvinger

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Kongsvinger

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00018-10 Legeerklæring - Avskjermet

**Sak:** Spesialisterklæring/legeerklæring - BUP Hedmark 2018

**Avsender:** Gjensidige Forsikring ASA

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: BUP Hedmark

Dok. dato: 03.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00019-4 Spesialisterklæring - Avskjermet

**Sak:** Spesialisterklæring/legeerklæring - Divisjon Kongsvinger 2018

**Avsender:** NAV Familie- og pensjonsytelser Tromsø

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Kongsvinger

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00024-43 Henlagt sak - Avskjernet

**Sak:** Barnevern - BUP Hedmark 2018

**Avsender:** Elverum kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: BUP Hedmark

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00025-31 Bekreftelse på mottatt melding - Avskjernet

**Sak:** Barnevern - BUP Oppland 2018

**Avsender:** Gjøvik kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: BUP Oppland

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00025-32 Tilbakemelding til melder - Avskjernet

**Sak:** Barnevern - BUP Oppland 2018

**Avsender:** Gjøvik kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: BUP Oppland

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00029-17 Bekymringsmelding - Avskjernet

**Sak:** Barnevern - DPS Kongsvinger 2018

**Mottaker:** Kongsvinger kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Kongsvinger

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00031-34 Anmodning om opplysninger - Avskjernet

**Sak:** Barnevern - DPS Elverum-Hamar 2018

**Avsender:** Stange kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Elverum-Hamar

Dok. dato: 19.12.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00031-35 Vitneinnkalling - Avskjermet

**Sak:** Barnevern - DPS Elverum-Hamar 2018

**Avsender:** Campbell & Co AS MNA avd. Moelv

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Elverum-Hamar

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00031-36 Anmodning om opplysninger - Avskjermet

**Sak:** Barnevern - DPS Elverum-Hamar 2018

**Avsender:** Hamar kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Elverum-Hamar

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00032-17 Bekreftelse på mottatt melding - Avskjermet

**Sak:** Barnevern - Divisjon Elverum-Hamar 2018

**Avsender:** Hamar kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Barne og ungdomsavd Elverum

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00033-32 Anmodning om opplysninger - Avskjermet

**Sak:** Barnevern - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

**Avsender:** Land Barneverntjeneste

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kvinneklubben Lillehammer

Dok. dato: 31.01.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00035-14 Tilbakemelding til melder - Avskjermet

**Sak:** Barnevern - Avdeling for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Sanderud 2018

**Avsender:** Elverum kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avd for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Sanderud

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403



**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00039-2 Pasienthendelse - Pasientreiser - Ringsaker kommune PLO distrikt Brumunddal

**Sak:** Uønskede hendelser eksterne instanser - Divisjon Prehospitale tjenester 2018

**Mottaker:** Ringsaker kommune

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Prehospitale tjenester

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 431

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00039-3 Pasienthendelse - Ambulanse Vest-Oppland - Søndre Land kommune Hov legesenter

**Sak:** Uønskede hendelser eksterne instanser - Divisjon Prehospitale tjenester 2018

**Mottaker:** Søndre Land kommune

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Prehospitale tjenester

Dok. dato: 01.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 431

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00039-4 Pasienthendelse - Ambulanse Vest-Oppland - Søndre Land kommune Hov legesenter

**Sak:** Uønskede hendelser eksterne instanser - Divisjon Prehospitale tjenester 2018

**Avsender:** Søndre Land kommune

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Prehospitale tjenester

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 431

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00047-47 Klage på faktura - ikke fått time - Avskjermet

**Sak:** Klage på faktura - Egenandeler 2018

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Barne og ungdomsavd Lillehammer

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 131

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00055-3 Beslutning - Norsk IndustriRør AS

**Sak:** Konkurransen på avtale for levering av nye kjølemaskiner til Gjøvik

**Mottaker:** Norsk IndustriRør AS

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00055-4 Beslutning - Master-Service AS

**Sak:** Konkurrans på avtale for levering av nye kjølemaskiner til Gjøvik

**Mottaker:** Master-Service AS

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00055-5 Beslutning - Lørenskog Rørleggerbedrift AS

**Sak:** Konkurrans på avtale for levering av nye kjølemaskiner til Gjøvik

**Mottaker:** Lørenskog Rørleggerbedrift AS

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00055-6 Beslutning - Knut Malmberg AS

**Sak:** Konkurrans på avtale for levering av nye kjølemaskiner til Gjøvik

**Mottaker:** Knut Malmberg AS

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00055-7 Beslutning - GK Rør AS

**Sak:** Konkurrans på avtale for levering av nye kjølemaskiner til Gjøvik

**Mottaker:** GK Rør AS

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00055-8 Beslutning - Tempra AS

**Sak:** Konkurrans på avtale for levering av nye kjølemaskiner til Gjøvik

**Mottaker:** Tempra AS

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00055-11 Referat fra befaringsrapport 08012018

**Sak:** Konkurranselov på avtale for levering av nye kjølemaskiner til Gjøvik

**Mottaker:** Marked

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00055-12 E-post korrespondanse

**Sak:** Konkurranselov på avtale for levering av nye kjølemaskiner til Gjøvik

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00055-13 Evalueringsskjema

**Sak:** Konkurranselov på avtale for levering av nye kjølemaskiner til Gjøvik

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00080-51 Søknad om dekning av transport over kommunegrensen - Avskjermet

**Sak:** Pasientreiser - Syketransport - Pasienter 2018

**Mottaker:** Kolbu Legesenter

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Pasientreiser Innlandet

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 416

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00080-52 Søknad om dekning av transport over kommunegrensen - Avskjermet

**Sak:** Pasientreiser - Syketransport - Pasienter 2018

**Avsender:** Lillehammer-legene

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Pasientreiser Innlandet

Dok. dato: 31.01.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 416

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00080-53 Søknad om dekning av transport over kommunegrensen - Avskjermet

**Sak:** Pasientreiser - Syketransport - Pasienter 2018

**Avsender:** Byparken Legesenter

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Pasientreiser Innlandet

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 416

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00080-54 Søknad om dekning av transport over kommunegrensen - Avskjermet

**Sak:** Pasientreiser - Syketransport - Pasienter 2018

**Avsender:** Åker Fysioterapi

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Pasientreiser Innlandet

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 416

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00080-55 Søknad om dekning av transport over kommunegrensen - Avskjermet

**Sak:** Pasientreiser - Syketransport - Pasienter 2018

**Mottaker:** Lillehammer-legene

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Pasientreiser Innlandet

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 416

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00094-4 Søknad og CV - Lege i spesialisering - 100% fast stilling - st. ref. (3669536576)

**Sak:** Lege i spesialisering - 100% fast stilling Revmatologisk avdeling - st. ref. 3669536576

**Avsender:** Annike Marvik

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 07.01.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00094-5 Søknad og CV - Lege i spesialisering - 100% fast stilling - st. ref. (3669536576)

**Sak:** Lege i spesialisering - 100% fast stilling Revmatologisk avdeling - st. ref. 3669536576

**Avsender:** Mia Markovic

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 22.01.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00116-1 Protokoll - Godkjenning av anskaffelsesplan del II og III - Ombygging Gran helsesenter

**Sak:** Konkurranses på ombygging av Gran helsesenter

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 030.3

**Dok.:** Internt notat med oppfølging, 18/00135-10 Søknad om godkjenning som utdanningsinstitusjon for dypning TSB DPS Gjøvik poliklinikk Gjøvik

**Sak:** Utdanningsinstitusjoner 2018

**Mottaker:** Divisjon Psykisk helsevern

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: DPS Gjøvik

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 506

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00174-3 Karakterutskrift

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00191-2 Offentlig søkerliste

**Sak:** Sykepleier 50% Medisinsk sengepost - Kongsvinger - st. ref. 3677246473

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00191-3 Utvidet søkerliste

**Sak:** Sykepleier 50% Medisinsk sengepost - Kongsvinger - st. ref. 3677246473

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00205-3 Legeerklæring

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00207-4 Beregning av lønnsansiennitet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 15.12.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00217-3 MRSA-skjema

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 18.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00217-4 Rammeavtale ved tilkalling 1201-30062018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 18.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00234-2 Anmodning om opplysninger i tilsynssak - Avskjermet

**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet

**Mottaker:** Fylkesmannen i Oppland

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde Helse

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00290-4 Rammeavtale ved tilkalling 13012018-31012019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 31.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00304-2 Offentlig søkerliste

**Sak:** Overlege Gyn/fødeavdeling - Kongsvinger - st. ref. 3684664092

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00304-3 Utvidet søkerliste

**Sak:** Overlege Gyn/fødeavdeling - Kongsvinger - st. ref. 3684664092

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00306-2 Offentlig søkerliste

**Sak:** Bioingeniør Divisjon Medisinsk service, Avdeling for blodbank og medisinsk biokjemi, Lillehammer - st. ref. 3681235191

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00306-3 Utvidet søkerliste

**Sak:** Bioingeniør Divisjon Medisinsk service, Avdeling for blodbank og medisinsk biokjemi, Lillehammer - st. ref. 3681235191

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00335-2 Arbeidsavtale (fast)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 29.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00335-3 MRSA-skjema

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 29.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00340-2 Tilsynssak - foreløpig vurdering - Avskjermet

**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet

**Mottaker:** Fylkesmannen i Trøndelag

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Tynset

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00347-10 Saldoavstemming - Asker kommune

**Sak:** Regnskapssaker/økonomiforvaltning 2018

**Mottaker:** Qvalia AS

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Regnskap

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 131

**Dok.:** Internt notat med oppfølging, 18/00363-3 Søknad om alderspensjon

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:** HR Arbeidsgiverpolitikk og virksomhetsutvikling

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221



**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00365-2 Karakterutskrift

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00397-2 Beregning av lønnsansiennitet - Tjenestebevis

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 05.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00397-3 Rammeavtale ved tilkalling 2501-31122018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 29.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00405-2 Arbeidsavtale (fast)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 05.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00407-5 Rammeavtale ved tilkalling 1601-31122018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00409-2 Åpning av tilsynssak divisjon Elverum-Hamar - Avskjermet

**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet

**Avsender:** Fylkesmannen i Hedmark

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Elverum-Hamar

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00427-5 Beregning av lønnsansiennitet - Tjenestebevis

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 03.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00501-2 Rammeavtale ved tilkalling 2901-31052018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 31.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00504-4 MRSA-skjema

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 10.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00506-4 Vitnemål

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 05.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00508-4 Rammeavtale ved tilkalling 3101-30042018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 03.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00509-4 Bekreftelse på studie

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 31.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00509-5 Rammeavtale ved tilkalling 0902-27052018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 09.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00510-2 Rammeavtale ved tilkalling 0102-01112018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00511-2 Arbeidsavtale (fast)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00512-3 Rammeavtale ved tilkalling 2901-03062018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 02.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00538-2 Tjenestebevis

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 07.02.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00538-3 Vitnemål

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 19.12.2016 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00538-4 Beregning av lønnsansiennitet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 23.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00559-3 Vitnemål

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

<b>Fra:</b>	12.02.2018	<b>Dokumenttype:</b>	I, U, N, X	<b>Ansvarlig enhet:</b>	Alle
<b>Til:</b>	12.02.2018	<b>Journalenhet:</b>	Alle	<b>Saksansvarlig:</b>	Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00566-1 Oppsigelse

**Sak:** Personalsak - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: 10.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 226

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00568-2 Attest

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.12.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00577-2 CV

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00577-3 Vitnemål

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00577-4 Beregning av lønnsansiennitet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 08.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00587-4 Arbeidsavtale (midlertidig) 1202-13052018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00587-5 MRSA-skjema

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 18/00588-1 Forespørsel om minikonkurranse

**Sak:** Gjenåpning av rammeavtale på levering av konferansetjenester Matforsyning

**Mottaker:** First Hotel Breiseth  
 Scandic Victoria hotell Lillehammer  
 Hotel Hammer AS  
 Thon Hotel Skeikampen  
 Scandic Lillehammer

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 274

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00599-1 Beregning av lønnsansiennitet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 05.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00599-2 Attest - Tjenestebevis

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

<b>Fra:</b>	12.02.2018	<b>Dokumenttype:</b>	I, U, N, X	<b>Ansvarlig enhet:</b>	Alle
<b>Til:</b>	12.02.2018	<b>Journalenhet:</b>	Alle	<b>Saksansvarlig:</b>	Alle

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00599-3 Vitnemål

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 15.06.2010 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00600-1 Beregning av lønnsansiennitet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 05.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00600-2 Vitnemål

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00601-1 Beregning av lønnsansiennitet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00601-2 Tjenestebevis - Attest

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00602-1 Arbeidsavtale (midlertidig) 1502-14082018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 31.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00602-2 MRSA-skjema

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 31.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00603-1 Arbeidsavtale (midlertidig) 0102-14122018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 30.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00603-2 MRSA-skjema

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 01.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00603-3 Arbeidsavtale (midlertidig) 0102-14122018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 30.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221



**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00603-4 MRSA-skjema

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 30.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00604-1 Arbeidsavtale (midlertidig) 27112017-31122018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 08.12.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00605-1 Rammeavtale ved tilkalling 0101-31122018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 24.01.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00605-2 MRSA-skjema

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 10.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00606-1 Rammeavtale ved tilkalling 30112017-31052018

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00607-1 Tjenestebevis

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.04.2011 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00607-2 Beregning av lønnsansiennitet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 05.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00609-1 Tilbud på risikotavler

**Sak:** Avtale på levering av risikotavler - Reklamare AS

**Avsender:** Arkitekt- og Designservice Thorstensen

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 31.01.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00609-2 Tilbud på risikotavler

**Sak:** Avtale på levering av risikotavler - Reklamare AS

**Avsender:** Reklamare AS

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 09.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00609-3 Anskaffelsesprotokoll - levering av risikotavler

**Sak:** Avtale på levering av risikotavler - Reklamare AS

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00610-1 Arbeidsavtale (fast)

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 09.02.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00612-1 Arbeidsavtale (midlertidig) 22022018-28022019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00613-1 Arbeidsavtale (midlertidig) 22022018-28022019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00614-1 Arbeidsavtale (midlertidig) 22022018-28022019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00615-1 Arbeidsavtale (midlertidig) 22022018-28022019

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Fra:** 12.02.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00617-1 Åpning av tilsynssak - Avskjermet

**Sak:** Tilsynssak - Avskjermet

**Avsender:** Fylkesmannen i Hedmark

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Elverum-Hamar

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00618-1 Utlysning - WebCruiter annonse

**Sak:** Lege i spesialisering - vikariat Avdeling for bildediagnostikk - Gjøvik - st. ref. 3712457358

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00619-1 Erstatningssak 2017/11546 - Avskjermet

**Sak:** Erstatningssak 2017/11546

**Avsender:** Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Øre-nese-hals avd Gjøvik

Dok. dato: 07.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 432

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00620-1 Utlysning - WebCruiter annonse

**Sak:** Jordmor, fast Gynekologisk-/føde avdeling, Elverum - st. ref. 3704197044

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 05.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00621-1 Utlysning - WebCruiter annonse

**Sak:** Kreftsykepleier/sykepleier, vikariat Medisinsk avdeling, post 1E, Gjøvik - st. ref. 3708613875

**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 08.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

**Fra:** 12.02.2018    **Dokumenttype:** I, U, N, X    **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 12.02.2018    **Journalenhet:** Alle    **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 18/00624-1 Utlysning - WebCruiter annonse  
**Sak:** LEGE I SPESIALISERING Divisjon Gjøvik - Lillehammer, Avd. for bildediagnosotikk Lillehammer - st. ref. 3712664667  
**Mottaker:**

Journaldato: 12.02.2018    Tilg. kode: U    Saksbehandler: Stabsområde HR  
Dok. dato: 12.02.2018    Arkivdel: Sakarkiv    Klasse: 211

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 18/00625-1 Klage - Avskjermet  
**Sak:** Klage - Avskjermet  
**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 12.02.2018    Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13    Saksbehandler: Indremedisinsk avd Elverum  
Dok. dato: 09.02.2018    Arkivdel: Sakarkiv    Klasse: 433