

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat med oppfølging, 15/00332-6 Søknad om uførepensjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR-Rådgivning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/00470-81 Gjenglemt babytøy

Sak: Eiendeler/Verdisaker - oppbevaring 2015/2016/2017/2018

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Lillehammer

Dok. dato: 13.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 492

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/00532-29 Tilbakemelding evalueringsrapport grenseøvelse Eldstorm

Sak: Øvelser - Beredskap

Avsender: Länsstyrelsen Dalarna

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Prehospitale tjenester

Dok. dato: 13.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 004

Dok.: Utgående internt produsert, 15/00652-5 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01024-12 Godkjent oppmelding - ambulansefaget

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Hedmark fylkeskommune

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01096-73 Vergefullmakt - Avskjermet

Sak: Pårørende/verge

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: eHelse & teknologi

Dok. dato: 15.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 470

Dok.: Internt notat med oppfølging, 15/01366-14 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01387-29 Arbeidsavtale (lege - korttidsengasjemnt) 1604-20042018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01418-3 Arbeidsavtale (midlertidig) 1209-11122019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 06.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01581-29 Dekning av utgifter til bolig for pasient uten lovlig opphold ved overføring til tvungent psykisk helsevern uten døgnopphold

Sak: Tvangstiltak

Avsender: Helse Sør-Øst RHF

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Psykisk helsevern

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 337

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/01630-10 Sykefraværsoppfølging

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02126-14 Arbeidsavtale (lege - korttidsengasjement)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02207-8 Arbeidsavtale (midlertidig) 01052018-30042019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 15/02222-12 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/02296-10 Melding om lønnsansiennitet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/02296-11 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02649-10 Søknad om unntak fra arbeidsgiveransvar for sykepenger

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/02880-3 Tilbud og bestilling

Sak: Avtale på levering av observasjonsutstyr til BUP Gjøvik

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03090-11 Arbeidsavtale (midlertidig) 1504-20042018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03090-12 Arbeidsavtale (midlertidig) 2005-27052018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03127-10 Arbeidsavtale (midlertidig) 2006-20082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 08.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03261-8 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03261-9 Arbeidsavtale (midlertidig) 25062018-06012019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03505-29 Utkast av besøksrapport fra Sivilombudsmannens besøk til Reinsvoll sjukehus 2702-01032018

Sak: Psykisk helsevern 2015/2016/2017/2018

Avsender: Sivilombudsmannen

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avd for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Reinsvoll

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 330

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03562-11 Innkalling til dialogmøte 24042018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Åsnes

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Arbeidsgiverpolitikk og virksomhetsutvikling

Dok. dato: 10.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03697-13 Referat fra dialogmøte 07122017

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Kongsvinger

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 10.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03719-12 Unntak fra dialogmøte 2

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Gjøvik

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03732-8 Arbeidsavtale (midlertidig) 27082018-06012019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 16/00888-4 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 16/01005-5 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01033-9 Arbeidsavtale (midlertidig) 01052018-30042019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01076-6 Arbeidsavtale (midlertidig) 2006-20082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 08.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/01417-7 Foreldrepermisjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01418-2 Rammeavtale ved tilkalling 01112017-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 16/01552-4 Foreldrepermisjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat med oppfølging, 16/01745-3 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 16/02042-13 Søknad om uførepensjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR-Rådgivning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02179-10 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02564-5 Rammeavtale ved tilkalling 01062018-31052019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/02592-5 Vedtak om spesialistgodkjenning for lege i indremedisin

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 11.10.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02592-6 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02592-7 Søknad på stilling

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02804-30 Invitasjon til dialogsamling om Mjøsbyen 30052018

Sak: Langtidsplaner/utredninger - eksterne

Avsender: Oppland fylkeskommune

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Administrerende direktør

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 008

Dok.: Internt notat med oppfølging, 16/02863-8 Søknad om alderspensjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR-Rådgivning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02885-3 Rammeavtale ved tilkalling 01022018-31012019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02952-13 Innkalling til dialogmøte 30052018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Stange

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 16/03051-7 Søknad om alderspensjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR-Rådgivning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03413-2 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 16/03640-3 Endring av stillingsprosent avtalefestet pensjon (AFP)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR-Rådgivning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04708-7 Godkjent oppmelding - ambulansefaget

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Hedmark fylkeskommune

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat med oppfølging, 16/04841-7 Søknad om avtalefestet pensjon (AFP)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR-Rådgivning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04932-11 Endring av lønn

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: 15.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 16/05055-6 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/05090-18 Oppdatert notat fra 16042018 - evaluering og tiltak knyttet til utprøving i annen enhet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Arbeidsgiverpolitikk og virksomhetsutvikling

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05101-14 Refusjonskrav på forebyggings- og tilretteleggingstilskudd

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Tiltak Oppland

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: 15.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05161-3 Endret møtetidspunkt for dialogmøte til 19042018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Gjøvik

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: 10.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05275-4 Unntak fra dialogmøte 2

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Østre Toten

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: 10.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/06022-8 Referat fra dialogmøte 10042018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Lillehammer-Gausdal

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 10.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 16/06213-2 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 16/06450-3 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/06588-5 Avtale om utvidet arbeidstid (UTA)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 26.03.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/06666-13 Arbeidsavtale (midlertidig) 0204-19082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 10.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 16/06878-6 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/07345-15 Lønnskrav

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §23 første ledd Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/07345-16 Lønnskrav

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §23 første ledd Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: 15.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/07379-3 Rammeavtale ved tilkalling 0101-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/07953-8 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/07953-9 MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/08095-4 Referat fra dialogmøte 10042018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Stange

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 16/08332-3 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat med oppfølging, 16/08681-5 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/08786-4 Oppsigelse

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 22.03.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse:

Dok.: Utgående internt produsert, 16/08786-5 Bekreftelse på mottatt oppsigelse

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse:

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00008-24 Purring - Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Medisinsk service 2017/2018

Avsender: Gjensidige Forsikring ASA

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Medisinsk service

Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00013-106 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - DPS Lillehammer 2017/2018

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Lillehammer

Dok. dato: 13.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00013-107 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - DPS Lillehammer 2017/2018

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Lillehammer

Dok. dato: 12.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00015-113 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Avdeling for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Sanderud 2017/2018

Mottaker: Norsk Psykologassistanse AS

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avd for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Sanderud

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00015-114 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Avdeling for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Sanderud 2017/2018

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avd for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Sanderud

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00032-105 Angående diagnose - Avskjermet

Sak: Barnevern - Divisjon Habilitering og rehabilitering 2017/2018

Mottaker: Barneverntjenesten i Trysil og Engerdal

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Habiliteringstjenesten i Hedmark

Dok. dato: 12.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00037-62 Anmodning om opplysninger - Avskjermet

Sak: Barnevern - DPS Tynset 2017/2018

Mottaker: Barneverntjenesten i Nord-Østerdal

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Tynset

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00044-126 Bekymringsmelding - Avskjermet

Sak: Barnevern - BUP Døgnavdeling 2017/2018

Mottaker: Barneverntjenesten i Nord-Østerdal

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Barne- og ungdomspsykiatrisk døgnavd

Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00130-79 Påminnelse - Felles mål - felles oppdrag - Samhandling mellom Sykehusapotekene HF og øvrige helseforetak

Sak: Eksterne kurs og konferanser 2017/2018

Avsender: Helse Sør-Øst RHF

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Kvalitet og pasientsikkerhet

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 274

Dok.: Internt notat med oppfølging, 17/00714-2 Søknad om alderspensjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR-sjefer

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00729-6 Rammeavtale ved tilkalling 0703-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.03.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00746-4 Referat fra dialogmøte 15032018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Ringsaker

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 10.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat med oppfølging, 17/00806-2 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00866-9 Arbeidsavtale (midlertidig) 1806-26082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 23.03.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 17/00901-6 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 17/01067-3 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 17/01438-5 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat med oppfølging, 17/01479-7 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 17/01700-5 Tvist om rett til redusert arbeidstid

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: 15.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 17/01959-2 Søknad om uførepensjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR-Rådgivning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 17/02057-4 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 17/02369-3 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02386-9 Søknad på stilling

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/02633-6 Tildeling av forskningsmidler 2018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02684-12 Arbeidsavtale (midlertidig) 2506-26082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02840-5 Klage over manglende behandling - Avskjermet

Sak: Klage - Avskjermet

Avsender: Fylkesmannen i Hedmark

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Elverum-Hamar

Dok. dato: 06.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 433

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02908-6 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 09.03.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 17/03158-4 Tilbud om ferievikariat

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 17/03460-8 Vurdering i klagesak - Avskjermet

Sak: Klage - Avskjermet

Mottaker: Fylkesmannen i Oppland

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Medisinsk avd Lillehammer

Dok. dato: 12.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 433

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03750-7 Avslutning av tilsynssak - Avskjermet

Sak: Tilsynssak - Avskjermet

Avsender: Fylkesmannen i Hedmark

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Ortopedisk avd Elverum

Dok. dato: 12.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04329-8 Arbeidsavtale (midlertidig) 1806-31082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 17/04356-5 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat med oppfølging, 17/04508-11 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 17/04617-2 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04670-3 Arbeidsavtale (midlertidig) 0105-31082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04761-11 Arbeidsavtale (midlertidig) 1806-19082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04825-4 Oppsigelse

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 03.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/05041-4 Møtereferat Regional sikkerhetsfaglig råd 20032018

Sak: Regionalt Sikkerhetsfaglig Råd (RSR)

Avsender: Helse Sør-Øst RHF

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: eHelse & teknologi

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 012

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/05042-16 Vedtaksskjema

Sak: Sykepleiere/sykepleiere med relevant videreutdanning, vikariater Medisinsk avdeling, post 1E - Gjøvik - st. ref. 3651768625

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/05042-17 Vedtaksskjema

Sak: Sykepleiere/sykepleiere med relevant videreutdanning, vikariater Medisinsk avdeling, post 1E - Gjøvik - st. ref. 3651768625

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/05139-4 Søknad og CV - Overlege i hjertesykdommer - st. ref. (3657642630)

Sak: Overlege i hjertesykdommer Medisinsk avdeling - Gjøvik - st. ref. 3657642630

Avsender: Erlend Prytz

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 14.01.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/05139-5 Søknad og CV - Overlege i hjertesykdommer - st. ref. (3657642630)

Sak: Overlege i hjertesykdommer Medisinsk avdeling - Gjøvik - st. ref. 3657642630

Avsender: Peer Ingar Botner

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 08.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/05139-6 Vedtaksskjema
Sak: Overlege i hjertesykdommer Medisinsk avdeling - Gjøvik - st. ref. 3657642630
Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/05139-7 Vedtaksskjema
Sak: Overlege i hjertesykdommer Medisinsk avdeling - Gjøvik - st. ref. 3657642630
Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00002-191 Kopi av journal - Avskjermet
Sak: Innsyn/utlevering - Stabsområde Helse 2018
Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde Helse

Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00002-192 Kopi av journal - Avskjermet
Sak: Innsyn/utlevering - Stabsområde Helse 2018
Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde Helse

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00003-278 Kopi av journal - Avskjermet
Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Elverum-Hamar 2018
Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Ortopedisk avd Elverum

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00003-279 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Ortopedisk avd Elverum

Dok. dato: 13.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00003-280 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Elverum-Hamar

Dok. dato: 13.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00003-281 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Mottaker: Advokatfirmaet Halvorsen & Co

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Ortopedisk avd Elverum

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00003-283 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Avsender: Länsförsäkringar Göteborg och Bohuslän

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Ortopedisk avd Elverum

Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00003-284 Påminnelse - Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Avsender: Tryg Forsikring Personskade

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Elverum-Hamar

Dok. dato: 21.03.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00004-369 Kopi av journal - Avskjernet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

Mottaker: Tryg Forsikring Personskade

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Medisinsk avd Lillehammer

Dok. dato: 15.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00004-371 Kopi av journal - Avskjernet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

Avsender: Protector Forsikring ASA

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Lillehammer

Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00004-372 Purring - Kopi av journal - Avskjernet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

Avsender: Fylkesmannen i Oppland

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Lillehammer

Dok. dato: 12.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00005-121 Kopi av journal - Avskjernet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Kongsvinger 2018

Avsender: Codex Advokat Oslo AS

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Medisin

Dok. dato: 21.03.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00005-122 Kopi av journal - Avskjernet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Kongsvinger 2018

Mottaker: Avskjernet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avd for diagnostikk Kongsvinger

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00005-123 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Kongsvinger 2018

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Kongsvinger

Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00010-52 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - DPS Elverum-Hamar 2018

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Elverum-Hamar

Dok. dato: 13.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00011-18 Legeerklæring - Avskjermet

Sak: Spesialisterklæring/legeerklæring - DPS Tynset 2018

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Tynset

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00013-50 Spesialisterklæring - Avskjermet

Sak: Spesialisterklæring/legeerklæring - DPS Lillehammer 2018

Avsender: NAV Øyer

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Lillehammer

Dok. dato: 10.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00014-59 Legeerklæring - Avskjermet

Sak: Spesialisterklæring/legeerklæring - DPS Elverum-Hamar 2018

Avsender: Innlandet politidistrikt

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Elverum-Hamar

Dok. dato: 10.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00015-109 Spesialisterklæring - Avskjermet

Sak: Spesialisterklæring/legeerklæring - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

Avsender: NAV Ringebu

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Øre-nese-hals avd Gjøvik

Dok. dato: 09.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00016-104 Spesialisterklæring - Avskjermet

Sak: Spesialisterklæring/legeerklæring - DPS Gjøvik 2018

Avsender: NAV Vestre Toten

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Gjøvik

Dok. dato: 10.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00017-112 Spesialisterklæring - Avskjermet

Sak: Spesialisterklæring/legeerklæring - DPS Kongsvinger 2018

Avsender: Statens pensjonskasse

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Kongsvinger

Dok. dato: 06.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00017-113 Legeerklæring - Avskjermet

Sak: Spesialisterklæring/legeerklæring - DPS Kongsvinger 2018

Avsender: NAV Nord-Odal

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Kongsvinger

Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00017-114 Legeerklæring - Avskjermet

Sak: Spesialisterklæring/legeerklæring - DPS Kongsvinger 2018

Avsender: NAV Eidskog

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Kongsvinger

Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00022-17 Purring - Legeerklæring - Avskjermet

Sak: Spesialisterklæring/legeerklæring - Divisjon Habilitering og rehabilitering 2018

Mottaker: NAV Stange

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Habiliteringstjenesten i Oppland

Dok. dato: 12.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00024-112 Bekymringsmelding - Avskjermet

Sak: Barnevern - BUP Hedmark 2018

Mottaker: Solør barneverntjeneste

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: BUP Hedmark

Dok. dato: 20.03.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00024-114 Anmodning om opplysninger - Avskjermet

Sak: Barnevern - BUP Hedmark 2018

Avsender: Odal Barneverntjeneste

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: BUP Hedmark

Dok. dato: 06.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00025-93 Anmodning om opplysninger - Avskjermet

Sak: Barnevern - BUP Oppland 2018

Avsender: Sel og Vågå Barnevernteneste

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: BUP Oppland

Dok. dato: 04.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00025-94 Anmodning om opplysninger - Avskjermet

Sak: Barnevern - BUP Oppland 2018

Avsender: Gjøvik kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: BUP Oppland

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00025-95 Anmodning om opplysninger - Avskjermet

Sak: Barnevern - BUP Oppland 2018

Avsender: Gjøvik kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: BUP Oppland

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00029-38 Bekreftelse på mottatt melding - Avskjermet

Sak: Barnevern - DPS Kongsvinger 2018

Avsender: Odal Barneverntjeneste

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Kongsvinger

Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00031-78 Bekymringsmelding - Avskjermet

Sak: Barnevern - DPS Elverum-Hamar 2018

Mottaker: Elverum kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Elverum-Hamar

Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00033-91 Anmodning om opplysninger - Avskjermet

Sak: Barnevern - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Lillehammer

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00033-92 Tilbakemelding til melder - Avskjermet

Sak: Barnevern - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

Avsender: Vestre Toten kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Indremedisinsk avd Gjøvik

Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00033-94 Anmodning om opplysninger - Avskjermet

Sak: Barnevern - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

Avsender: Gausdal kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Barne og ungdomsavd Lillehammer

Dok. dato: 06.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00033-93 Bekreftelse på mottatt melding - Avskjermet

Sak: Barnevern - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

Avsender: Gjøvik kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Akuttmedisinsk avd Gjøvik

Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00035-21 Anmodning om opplysninger - Avskjermet

Sak: Barnevern - Avdeling for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Sanderud 2018

Mottaker: Ringsaker kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avd for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Sanderud

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00035-22 Anmodning om opplysninger - Avskjermet

Sak: Barnevern - Avdeling for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Sanderud 2018

Mottaker: Elverum kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avd for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Sanderud

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00038-97 Pasienthendelse 2018/885 - Kirurgisk avd. H1 Hamar - Elverum kommune Sætre sykehjem - Avskjermet

Sak: Uønskede hendelser eksterne instanser - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Mottaker: Elverum kommune

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Elverum-Hamar

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 431

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00047-81 Faktura som ikke skal betales - Avskjermet

Sak: Klage på faktura - Egenandeler 2018

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Regnskap

Dok. dato: 15.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 131

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00047-82 Klage på faktura - Avskjermet

Sak: Klage på faktura - Egenandeler 2018

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Elverum-Hamar

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 131

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00080-96 Søknad om dekning av transport over kommunegrensen - Avskjermet

Sak: Pasientreiser - Syketransport - Pasienter 2018

Avsender: Lege Per Jonatan Narheim

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Pasientreiser Innlandet

Dok. dato: 05.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 416

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00135-16 Innkalling til møte mellom karkirurgisk seksjon Hamar og spesialitetskomiteen i karkirurgi

Sak: Utdanningsinstitusjoner 2018

Avsender: Den norske legeforening

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Elverum-Hamar

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 506

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00151-46 Forespørsel om egenandeler - Avskjermet

Sak: Gjeldsordninger - klienter 2018

Mottaker: NAV Stange

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Regnskap

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 163

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00151-38 Informasjon om eventuelle gjeldsforhold - Avskjermet

Sak: Gjeldsordninger - klienter 2018

Mottaker: Trysil kommune

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Regnskap

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 163

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00292-2 Anmodning om opplysninger i tilsynssak og oversendelse for lokal avklaring - Avskjermet

Sak: Tilsynssak - Avskjermet

Mottaker: Fylkesmannen i Oppland

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Indremedisinsk avd Gjøvik

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00347-17 Velkommen som kunde hos Nets

Sak: Regnskapssaker/økonomiforvaltning 2018

Avsender: Nets Branch Norway

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Regnskap

Dok. dato: 04.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 131

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/00380-3 Offentlig søkerliste

Sak: Ferievikarer sommer 2018 - kjøkken Avdeling for matforsyning Sanderud - st. ref. 3691251118

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/00380-4 Utvidet søkerliste

Sak: Ferievikarer sommer 2018 - kjøkken Avdeling for matforsyning Sanderud - st. ref. 3691251118

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00409-4 Åpning av tilsynssak - Avskjermet

Sak: Tilsynssak - Avskjermet

Mottaker: Fylkesmannen i Hedmark

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Elverum-Hamar

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00490-4 Tilbud om stilling ref. 3701534602

Sak: Bioingeniør - blodbank Avdeling for blodbank og medisinsk biokjemi, Elverum - st. ref. 3701534602

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00584-4 Utbetalingsvedtak av 13042018 - frikort pasientreiser

Sak: Oppgjør pasienttransport 2018

Avsender: Helfo vedtak

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Pasientreiser Innlandet

Dok. dato: 13.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 152

Dok.: Internt notat med oppfølging, 18/00587-7 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00830-4 Purring - Erstatningssak 2018/01562 - Avskjermet

Sak: Erstatningssak 2018/01562

Avsender: Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Gjøvik

Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 432

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01051-2 Arbeidsavtale (midlertidig) 0406-20082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 29.03.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01057-2 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 18.03.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01105-4 Melding om lønnsansiennitet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01105-5 Attest

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01149-3 Arbeidsavtale (midlertidig) 2805-01062018 og 1806-22062018 og MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 15.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01150-3 Rammeavtale ved tilkalling 1004-01052018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 23.03.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01171-2 Purring - Innhenting av informasjon i tilsynssak - Avskjermet

Sak: Tilsynssak - Avskjermet

Avsender: Fylkesmannen i Oppland

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Gjøvik

Dok. dato: 12.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01173-2 Offentlig søkerliste

Sak: Sykepleiere Kirurgisk sengepost - Kongsvinger - st. ref. 3755876756

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01173-3 Utvidet søkerliste

Sak: Sykepleiere Kirurgisk sengepost - Kongsvinger - st. ref. 3755876756

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01174-2 Offentlig søkerliste

Sak: Sykepleier Kongsvinger - Medisinsk sengepost - st. ref. 3755978168

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01174-3 Utvidet søkerliste
Sak: Sykepleier Kongsvinger - Medisinsk sengepost - st. ref. 3755978168
Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR
Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01174-4 Utvidet søkerliste
Sak: Sykepleier Kongsvinger - Medisinsk sengepost - st. ref. 3755978168
Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR
Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01175-2 Offentlig søkerliste
Sak: Hjelpepleier/helsefagarbeider/sykepleierstudenter - Kirurgisk sengepost Kongsvinger - st. ref. 3755908978
Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR
Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01175-3 Utvidet søkerliste
Sak: Hjelpepleier/helsefagarbeider/sykepleierstudenter - Kirurgisk sengepost Kongsvinger - st. ref. 3755908978
Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR
Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01175-4 Utvidet søkerliste
Sak: Hjelpepleier/helsefagarbeider/sykepleierstudenter - Kirurgisk sengepost Kongsvinger - st. ref. 3755908978
Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR
Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 18/01195-2 Tilbakemelding til forbedring - Avskjermet

Sak: Klage - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Medisinsk avd Lillehammer

Dok. dato: 15.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 433

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01202-5 Rammeavtale ved tilkalling 01042018-31032019 og MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 09.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01212-4 Lønnskrav

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §23 første ledd Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 18/01212-5 Lønnskrav

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §23 første ledd Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: 15.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01240-2 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 10.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01244-2 Offentlig søkerliste
Sak: Sykepleier Medisinsk sengepost - Kongsvinger - st. ref. 3762389650
Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01244-3 Utvidet søkerliste
Sak: Sykepleier Medisinsk sengepost - Kongsvinger - st. ref. 3762389650
Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01267-2 Offentlig søkerliste
Sak: Sykepleier 75% fast Kirurgisk sengepost H3 - st. ref. 3768715134
Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01267-3 Utvidet søkerliste
Sak: Sykepleier 75% fast Kirurgisk sengepost H3 - st. ref. 3768715134
Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Utgående internt produsert, 18/01331-2 Skriftlig advarsel
Sak: Personalsak - Avskjermet
Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: 15.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 226

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01375-1 Forespørsel - Legevikarer, gastroenterolog og hematolog

Sak: Avtale på levering av legespesialist - Hematolog, Gjøvik

Mottaker: Innkjøp og kontrakt

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 219

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01375-2 Forespørsel legevikarer - gastroenterolog og hematolog

Sak: Avtale på levering av legespesialist - Hematolog, Gjøvik

Avsender: PowerDoc

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 28.03.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 219

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01375-3 Direkte anskaffelse - hematologstilling Gjøvik

Sak: Avtale på levering av legespesialist - Hematolog, Gjøvik

Mottaker: Innkjøp og kontrakt

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 219

Dok.: Utgående internt produsert, 18/01382-1 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01393-4 Rammeavtale ved tilkalling 1204-30092018 og MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01410-2 MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01410-3 Taushetserklæring

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01410-4 Rammeavtale ved tilkalling 1604-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01414-2 Avtale - Scandic Elgstua 0509-06092018

Sak: Gjenåpning av rammeavtale på levering av konferansetjenester ledersamling divisjon Psykisk helsevern

Avsender: Scandic Elgstua

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Psykisk helsevern

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 274

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01418-1 Søknad og CV

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01419-1 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 04.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01421-1 Arbeidsavtale (midlertidig) 0106-31082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 10.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01422-1 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 10.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 18/01424-1 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01425-1 Arbeidsavtale (midlertidig) 0106-14102018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01427-1 Utlysning - WebCruiter annonse
Sak: Sykepleiere, fast Medisinsk avdeling post E1, Elverum - st. ref. 3779244874
Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR
 Dok. dato: 12.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat med oppfølging, 18/01428-1 Tjenestebevis
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR
 Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01429-1 Erstatningssak 2018/03285 - Avskjermet
Sak: Erstatningssak 2018/03285
Avsender: Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Gjøvik
 Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01430-1 Erstatningssak 2018/03178 - Avskjermet
Sak: Erstatningssak 2018/03178
Avsender: Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Psykisk helsevern
 Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 432

Dok.: Internt notat med oppfølging, 18/01432-1 Foreldrepermisjon
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning
 Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01433-1 Klage på behandling - Avskjermet

Sak: Klage - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Hamar

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 433

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01434-1 Utlysning - WebCruiter annonse

Sak: Obduksjonstekniker - ferievikar Divisjon Medisinsk service, Avdeling for Patologi Lillehammer - st. ref. 3780695579

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 13.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01435-1 CV

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01435-2 Søknad på stilling som fjelltrainee

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 18/01435-3 Tilbud om stilling som fjelltrainee

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 16.04.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 16.04.2018 **Journalenhet:** Sentralarkiv **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01436-1 Rammeavtale ved tilkalling 1604-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01437-1 Klage på behandling og samhandling - Avskjermet

Sak: Klage - Avskjermet

Avsender: Pasient- og brukerombudet i Hedmark og Oppland

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Hamar

Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 433

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01438-1 Arbeidsavtale (midlertidig) 1604-12082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01440-1 Utlysning - WebCruiter annonse

Sak: Kontorleder - vikariat Avdeling for alderspsykiatri - st. ref. 3783735887

Mottaker:

Journaldato: 16.04.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 16.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211