

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/00356-20 Arbeidsavtale (midlertidig) 1303-30042018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/00436-26 Notat til intensivavdelingen etter drøfting av case

Sak: Klinisk etikk-komité - divisjon Lillehammer

Mottaker: Divisjon Medisinsk service

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Medisinsk service

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 307

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/00583-12 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01043-3 Oversikt utstyr og vedlikeholdsnivå 2018 - Abbott Norge AS

Sak: Serviceavtale - Abbott Norge AS

Avsender: Abbott Norge AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 12.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01049-2 Oversikt utstyr og avtalenivå 2017 - Bergman Diagnostika AS

Sak: Serviceavtale - Bergman Diagnostika AS

Avsender: Bergman Diagnostika AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §23 første ledd Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 08.06.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01049-3 Oversikt utstyr og avtalenivå 2018 - Bergman Diagnostika AS

Sak: Serviceavtale - Bergman Diagnostika AS

Avsender: Bergman Diagnostika AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 09.05.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01050-3 Kontrakt på service og vedlikehold av medisinsk teknisk utstyr 2018 - Biomerieux Norge AS

Sak: Serviceavtale - Biomerieux Norge AS

Avsender: Biomerieux Norge AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01050-4 Vedlegg A serviceavtale MTU 2018 - Biomerieux Norge AS

Sak: Serviceavtale - Biomerieux Norge AS

Avsender: Biomerieux Norge AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01050-5 Vedlegg B serviceavtale MTU 2018 - Biomerieux Norge AS

Sak: Serviceavtale - Biomerieux Norge AS

Avsender: Biomerieux Norge AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01053-3 Kontrakt på service og vedlikehold av medisinsk teknisk utstyr 2018 - Carl Zeiss AS

Sak: Serviceavtale - Carl Zeiss AS

Avsender: Carl Zeiss AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 15.12.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01053-4 Vedlegg A serviceavtale MTU 2018 - Carl Zeiss AS

Sak: Serviceavtale - Carl Zeiss AS

Avsender: Carl Zeiss AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 15.12.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01053-5 Vedlegg B serviceavtale MTU 2018 - Carl Zeiss AS

Sak: Serviceavtale - Carl Zeiss AS

Avsender: Carl Zeiss AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 07.12.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01055-3 Oversikt utstyr og vedlikeholds nivå 2018 - Decotron AS

Sak: Serviceavtale - Decotron AS

Avsender: Decotron AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 13.06.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01063-3 Kontrakt på service og vedlikehold av medisinsk teknisk utstyr 2018 - GE Healthcare AS

Sak: Serviceavtale - GE Healthcare Norway AS

Avsender: GE Healthcare AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 16.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01063-4 Vedlegg A serviceavtale MTU 2018 - GE Healthcare AS

Sak: Serviceavtale - GE Healthcare Norway AS

Avsender: GE Healthcare AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 17.02.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01063-5 Serviceavtale C-bue Kongsvinger - GE Healthcare AS

Sak: Serviceavtale - GE Healthcare Norway AS

Avsender: GE Healthcare AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 23.03.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01066-2 Oversikt utstyr og vedlikeholds nivå 2017 - Mebi AS

Sak: Serviceavtale - Mebi AS

Avsender: Mebi AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 13.06.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01066-3 Oversikt utstyr og vedlikeholds nivå 2018 - Mebi AS

Sak: Serviceavtale - Mebi AS

Avsender: Mebi AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 20.12.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01071-4 Oversikt utstyr og vedlikeholds nivå 2018 - Olympus Norge AS

Sak: Serviceavtale - Olympus Norge AS

Avsender: Olympus Norge AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 02.11.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01072-4 Kontrakt på service og vedlikehold av medisinsk teknisk utstyr 2018 - Ortho-Clinical Diagnostics Norway

Sak: Serviceavtale - Ortho-Clinical Diagnostics

Avsender: Ortho Clinical Diagnostics

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 02.01.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01072-5 Vedlegg A serviceavtale MTU 2018 - Ortho-Clinical Diagnostics Norway

Sak: Serviceavtale - Ortho-Clinical Diagnostics

Avsender: Ortho Clinical Diagnostics

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01072-6 Vedlegg B serviceavtale MTU 2018 - Ortho-Clinical Diagnostics Norway

Sak: Serviceavtale - Ortho-Clinical Diagnostics

Avsender: Ortho Clinical Diagnostics

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 22.12.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Utgående internt produsert, 15/01083-1 Service agreement MTU

Sak: Serviceavtale - Qiagen Norge

Mottaker: Qiagen Norge

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 29.06.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01084-3 Kontrakt på service og vedlikehold av medisinsk teknisk utstyr 2018 - Roche Diagnostics Norge AS

Sak: Serviceavtale - Roche Diagnostics Scandinavia AB

Avsender: Roche Diagnostics Norge AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 19.12.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01088-7 Oversikt utstyr og vedlikeholds nivå 2018 - Siemens AS

Sak: Serviceavtale - Siemens AS

Avsender: Siemens AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 11.01.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01088-8 Vedlegg til avtale om vedlikehold og service av utstyr og programmer - Siemens AS

Sak: Serviceavtale - Siemens AS

Avsender: Siemens AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 11.01.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01089-4 Kontrakt på service og vedlikehold av medisinsk teknisk utstyr 2018 - Siemens Healthcare Diagnostics AS

Sak: Serviceavtale - Siemens Healthcare Diagnostics AS

Avsender: Siemens Healthcare Diagnostics AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 27.06.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01089-5 Vedlegg A serviceavtale MTU 2018 - Siemens Healthcare Diagnostics AS

Sak: Serviceavtale - Siemens Healthcare Diagnostics AS

Avsender: Siemens Healthcare Diagnostics AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 27.06.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01089-6 Vedlegg B serviceavtale MTU 2018 - Siemens Healthcare Diagnostics AS

Sak: Serviceavtale - Siemens Healthcare Diagnostics AS

Avsender: Siemens Healthcare Diagnostics AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 27.06.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01090-3 Oversikt utstyr og vedlikeholds nivå 2018 - Sysmex Norge

Sak: Serviceavtale - Sysmex Norge

Avsender: Sysmex Norge

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01092-2 Oversikt utstyr og vedlikeholdsnivå 2018 - Terumo BCT
Sak: Serviceavtale - Terumo BCT
Avsender: Terumo BCT

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi
 Dok. dato: Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Utgående internt produsert, 15/01093-1 Kontrakt på service og vedlikehold av medisinteknisk utstyr 2017
Sak: Serviceavtale - Vingmed AS
Mottaker: Vingmed AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi
 Dok. dato: 28.06.2017 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01329-88 Tilbakemelding på mottatt rundskriv IS-2661 voldsriskovurdering
Sak: Psykiatri og rus 2015/2016/2017/2018
Avsender: Helsedirektoratet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avd for Alderspsykiatri
 Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 334

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/01872-10 Videreutdanning i øyesykepleie
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning
 Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01991-10 Godtgjøring for deltakelse i vakt og beredskap avd. Medisinsk teknologi 01082018
Sak: Lønns- og arbeidsvilkår
Avsender: NITO

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi
 Dok. dato: Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 230

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/02154-4 Attest

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/02154-5 Ansiennitetsberegning

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 15/02193-16 Eiendomsskatt - Lillehammer sykehus

Sak: 2101 Sykehuset Innlandet Lillehammer

Mottaker: Lillehammer kommune

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Eiendomsforvaltning

Dok. dato: 26.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 031

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02193-17 Bekreftelse av skatteareal for Sykehuset Innlandets eiendommer i Lillehammer Kommune

Sak: 2101 Sykehuset Innlandet Lillehammer

Avsender: Lillehammer kommune

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Eiendomsforvaltning

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 031

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/02307-25 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/02408-8 Videreutdanning i øyesykepleie

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/02448-5 Attest

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/02448-6 Søknad og CV

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02480-8 Rammeavtale ved tilkalling 0101-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02734-3 Arbeidsavtale (midlertidig) 10092018-06012019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 22.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03280-4 Rammeavtale ved tilkalling 1307-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 26.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03650-9 Arbeidsavtale (midlertidig) 13092018-31082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03674-10 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 26.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/03808-17 Oppdragsbekreftelse 10-476 - spesialist i patologi Monika Dzieniecka

Sak: Innleie av spesialist i patologi divisjon Lillehammer

Mottaker: Patologi

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Medisinsk service

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 219

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/04041-10 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/04179-23 Arbeidsavtale (midlertidig) 0309-04112018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/04309-13 Arbeidsavtale (midlertidig) 1806-12082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/04309-14 Arbeidsavtale (midlertidig) 0206-31082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/00100-7 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 28.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00976-4 Rammeavtale ved tilkalling 0101-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01260-7 Serviceavtale 2017 - nye priser

Sak: Serviceavtale - Vwr International AS

Avsender: Vwr International AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/01571-6 Autorisasjon som fysioterapeut

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/01571-7 Beregning av lønnsansiennitet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/01591-4 Attest - Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/01812-12 Søknad om dispensasjon fra telefontid, blodbank og medisinsk biokjemi Kongsvinger 2. halvår 2018

Sak: Søknad om dispensasjon telefontid

Mottaker: Divisjon Kongsvinger

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Medisinsk service

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 043

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/01821-11 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/01821-12 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01851-4 Arbeidsavtale (midlertidig) 13082018-31082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 05.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/02117-6 Møtereferat 26072018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02417-6 Avtale om seniorfritid

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02425-7 For mye utbetalt lønn

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/02468-17 MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Servicetorg

Dok. dato: 05.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02580-7 Rammeavtale ved tilkalling 01092018-31082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/02931-11 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03021-4 Rammeavtale ved tilkalling 0101-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra:	30.07.2018	Dokumenttype:	I, U, N, X	Ansvarlig enhet:	Alle
Til:	30.07.2018	Journalenhet:	Alle	Saksansvarlig:	Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/03060-4 Bekreftelse på studie

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/03306-5 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/03446-8 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/03653-2 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/03855-9 Attest, vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03859-33 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Klage - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Gynekologisk- og Fødeavd Gjøvik

Dok. dato: 27.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 434

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04061-6 Endret møtetidspunkt for dialogmøte til 29082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Stange

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 25.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/05090-27 Vedlegg til oppsigelse

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05203-12 Arbeidsavtale (midlertidig) 0109-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 26.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05223-9 Rammeavtale ved tilkalling 03092018-31082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/05449-6 Tildeling av forskningsmidler 2014

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/06425-8 Innkalling til dialogmøte 20082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Gjøvik

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 25.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/06506-12 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/06513-9 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/06513-10 Attest/kursbevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/06513-11 Beregning av lønnsansiennitet, bekreftelse/attest, tjenestebevis
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning
 Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06866-4 Opplysninger angående hendelse 05062018 - Avskjermet
Sak: Samarbeid med kommuner og andre instanser - pasienter - divisjon Prehospitale tjenester
Mottaker: Innlandet politidistrikt

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Prehospitale tjenester
 Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 325

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/08281-3 Vitnemål
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning
 Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 16/08564-4 Alderspensjon
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Mottaker: HR-Rådgivning

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR
 Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 16/08726-10 Uførepensjon
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Mottaker: HR-Rådgivning

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR
 Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00015-134 Kopi av journal - Avskjermet
Sak: Innsyn/utlevering - Avdeling for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Sanderud 2017/2018
Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avd for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Sanderud

Dok. dato: 27.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 17/00015-135 Kopi av journal - Avskjermet
Sak: Innsyn/utlevering - Avdeling for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Sanderud 2017/2018
Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avd for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Sanderud

Dok. dato: 27.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00142-14 Arbeidsavtale (midlertidig) 1406-12082018
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 23.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 17/00366-20 Søknad om uførepensjon
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Mottaker: HR-Rådgivning

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/01264-7 Rammeavtale ved tilkalling 13082018-31082019
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 21.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/01582-13 Rammeavtale ved tilkalling 2008-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/01656-48 Analyserapport - drikkevann - Produksjonskjøkken Hamar 26072018 - Prøve-ID 2018-13870

Sak: Analysevirksomhet 2017/2018 - Matforsyning

Avsender: ALcontrol AS avd. Hamar

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Matforsyning

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 024

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/01656-49 Analyserapport - næringsdrikk - Produksjonskjøkken Hamar - Prøve ID 2018-13853

Sak: Analysevirksomhet 2017/2018 - Matforsyning

Avsender: Synlab Analytics & Services Norway AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Matforsyning

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 024

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/01668-12 Attest

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/01896-2 Avvikling av fødselspermisjon/fedrekvote

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 22.06.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/02139-8 Bekreftelse på studie

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/02636-6 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02644-5 Rammeavtale ved tilkalling 20082018-18082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 24.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02657-15 Rammeavtale ved tilkalling 20082018-18082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 25.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/02953-8 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/03154-6 Bekreftelse på studie

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03625-2 Rammeavtale ved tilkalling 01092018-31082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 25.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03683-8 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/03844-11 Bekreftelse på studie

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/03881-5 Attest/bekreftelse

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/04261-3 Avvikling av fødselspermisjon/fedrekvote

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 06.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04525-11 Rammeavtale ved tilkalling 1501-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/04886-4 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04939-4 Erstatningssak 2017/10229 - Avskjermet

Sak: Erstatningssak 2017/10229

Avsender: Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Gjøvik

Dok. dato: 25.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04956-1 Kontrakt på service og vedlikehold av medisinsk teknisk utstyr 2018 - Johnson & Johnson Vision AB

Sak: Serviceavtale - Johnson & Johnson Vision AB

Avsender: Johnson & Johnson AB

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 06.02.2018 Arkivdel: Kontraktsarkiv Klasse: 030.6

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04956-2 Vedlegg A serviceavtale MTU 2018 - Johnson & Johnson Vision AB
Sak: Serviceavtale - Johnson & Johnson Vision AB
Avsender: Johnson & Johnson AB

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi
 Dok. dato: 18.02.2016 Arkivdel: Kontraktsarkiv Klasse: 030.6

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/04995-3 MRSA-skjema
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning
 Dok. dato: 20.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/05181-5 Arbeidsavtale (midlertidig) 01092018-31082019
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning
 Dok. dato: 30.06.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00002-439 Kopi av journal - Avskjermet
Sak: Innsyn/utlevering - Stabsområde Helse 2018
Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde Helse
 Dok. dato: 26.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00002-440 Kopi av journal - Avskjermet
Sak: Innsyn/utlevering - Stabsområde Helse 2018
Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde Helse
 Dok. dato: 26.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00004-669 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

Avsender: Fylkesmannen i Oppland

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Lillehammer

Dok. dato: 11.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00004-670 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

Avsender: Bygdøy Allè Claims Handling AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Gjøvik

Dok. dato: 25.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00004-671 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

Mottaker: SpareBank 1 Forsikring AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Gjøvik-Lillehammer

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00005-204 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Kongsvinger 2018

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Medisin Kongsvinger

Dok. dato: 26.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00005-205 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Kongsvinger 2018

Avsender: Ly Forsikring AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Medisin Kongsvinger

Dok. dato: 25.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00007-71 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Tynset 2018

Avsender: Tryg Forsikring Personskade

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Tynset

Dok. dato: 26.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00012-89 Spesialisterklæring - Avskjermet

Sak: Spesialisterklæring/legeerklæring - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Avsender: NAV Rendalen

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Indremedisinsk avd Hamar

Dok. dato: 20.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00016-203 Legeerklæring - Avskjermet

Sak: Spesialisterklæring/legeerklæring - DPS Gjøvik 2018

Avsender: NAV Gjøvik

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Gjøvik

Dok. dato: 25.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00018-68 Siste purring - legeerklæring - Avskjermet

Sak: Spesialisterklæring/legeerklæring - BUP Hedmark 2018

Avsender: Storebrand Livsforsikring AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: BUP Hedmark

Dok. dato: 26.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00024-219 Informasjon til offentlig melder om konklusjon på undersøkelse - Avskjermet

Sak: Barnevern - BUP Hedmark 2018

Avsender: Ringsaker kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: BUP Hedmark

Dok. dato: 25.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00024-220 Informasjon til offentlig melder om konklusjon på undersøkelse - Avskjermet
Sak: Barnevern - BUP Hedmark 2018
Avsender: Ringsaker kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: BUP Hedmark
 Dok. dato: 25.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00024-221 Informasjon til offentlig melder om konklusjon på undersøkelse - Avskjermet
Sak: Barnevern - BUP Hedmark 2018
Avsender: Ringsaker kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: BUP Hedmark
 Dok. dato: 25.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00024-222 Informasjon om flytting - Avskjermet
Sak: Barnevern - BUP Hedmark 2018
Avsender: Barneverntjenesten for Holtålen, Rørørs og Os kommuner

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: BUP Hedmark
 Dok. dato: 20.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00026-56 Tilbakemelding til melder - Avskjermet
Sak: Barnevern - Avd. for TSB tverrfaglig spesialisert rusbehandling 2018
Avsender: Hamar kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avd for TSB tverrfaglig spesialisert rusbehandling
 Dok. dato: 23.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00026-57 Tilbakemelding til melder - Avskjermet
Sak: Barnevern - Avd. for TSB tverrfaglig spesialisert rusbehandling 2018
Avsender: Elverum kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avd for TSB tverrfaglig spesialisert rusbehandling
 Dok. dato: 25.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00032-72 Bekymringsmelding - Avskjermet

Sak: Barnevern - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Mottaker: Hamar kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Indremedisinsk avd Hamar

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00032-73 Bekymringsmelding - Avskjermet

Sak: Barnevern - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Mottaker: Hamar kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Indremedisinsk avd Hamar

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00032-74 Anmodning om opplysninger - Avskjermet

Sak: Barnevern - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Mottaker: Ringsaker kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Indremedisinsk avd Hamar

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00033-236 Bekymringsmelding - Avskjermet

Sak: Barnevern - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

Mottaker: Østre Toten kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Medisinsk avd Gjøvik

Dok. dato: 27.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00038-152 Pasienthendelse - Medisinsk avd. Elverum - Hamar kommune HBO Sone 1 Vest

Sak: Uønskede hendelser eksterne instanser - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Mottaker: Hamar kommune

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Elverum-Hamar

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 431

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00038-153 Pasienthendelse 2018/2175 - Medisinsk avd. Elverum - Elverum kommune - Avskjermet

Sak: Uønskede hendelser eksterne instanser - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Mottaker: Elverum kommune

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Elverum-Hamar

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 431

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00038-154 Pasienthendelse 2018/2331 - Kirurgisk avd. H4 Hamar - Sel kommune Hjemmetjenesten Otta

Sak: Uønskede hendelser eksterne instanser - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Mottaker: Sel kommune

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Elverum-Hamar

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 431

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00038-155 Pasienthendelse 2018/2330 - Kirurgisk avd. Hamar - Sel kommune Hjemmesykepleien Otta

Sak: Uønskede hendelser eksterne instanser - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Mottaker: Sel kommune

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Elverum-Hamar

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 431

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00038-156 Pasienthendelse 2018/691 og 2018/1287 - Kirurgisk avd. Hamar - Unilabs Røntgen Hamar

Sak: Uønskede hendelser eksterne instanser - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Mottaker: Unilabs Røntgen Hamar

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Elverum-Hamar

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 431

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00080-222 Søknad om dekning av transport over kommunegrensen - Avskjermet

Sak: Pasientreiser - Syketransport - Pasienter 2018

Avsender: Roa Legefelleskap

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Pasientreiser Innlandet

Dok. dato: 20.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 416

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00080-223 Søknad om dekning av transport over kommunegrensen - Avskjermet

Sak: Pasientreiser - Syketransport - Pasienter 2018

Avsender: Ridabu legesenter

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Pasientreiser Innlandet

Dok. dato: 24.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 416

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/00467-6 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00540-1 Kontrakt på service og vedlikehold av medisinsk teknisk utstyr 2018 - Inter-Medical AS

Sak: Serviceavtale - Inter-Medical AS

Avsender: Inter-Medical AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 10.04.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/00559-4 Avvikling av fødselspermisjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/00699-11 Attest - tjenestbevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/00702-5 MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 02.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/00751-3 Bekreftelse på studie

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/00773-11 Attest/bekreftelse

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00891-3 Innkalling til dialogmøte 27082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Gjøvik

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 25.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01107-3 Tildeling av forskningsmidler 2018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01222-1 Kontrakt på service og vedlikehold av medisinsk teknisk utstyr 2018 - Abbott Norge Molucular Division

Sak: Serviceavtale - Abbott Norge AS Molecular Division

Avsender: Abbott Norge AS

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Medisinsk teknologi

Dok. dato: 26.03.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 052

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01238-6 Tjenestebevis, attest

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01485-3 Tildeling av forskningsmidler 2018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01537-7 Godkjenning som bioingeniør

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01542-6 Godkjenning som bioingeniør

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01543-4 Godkjenning som bioingeniør

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01544-6 Godkjenning som bioingeniør

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01800-3 Godkjenning som bioingeniør

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01928-3 Søknad og CV

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02039-4 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02039-5 Godkjenning som sykepleier, tjenestebevis, attest/bekreftelse

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02064-5 Beregning av lønnsansiennitet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 18/02118-2 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02120-2 Godkjenning som bioingeniør

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02144-2 Bekreftelse på studie

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02144-3 Bekreftelse på studie

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02197-8 Beregning av lønnsansiennitet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02197-9 Tjenestebevis og attest

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02209-4 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 29.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02221-5 MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 02.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02253-2 Klage på ambulansetjenesten - Avskjermet

Sak: Klage - Avskjermet

Avsender: Fylkesmannen i Hedmark

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Ambulanse

Dok. dato: 26.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 433

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02306-3 Bekreftelse på studie

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02346-7 Kompetansebevis - Attest

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02366-2 Bekreftelse på studie

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02405-2 Attest

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02406-5 Tjenestebevis, attest, godkjenning som hjelpepleier

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02410-4 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02438-3 Rammeavtale ved tilkalling 23072018-31072019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 29.06.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02438-4 MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 28.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02444-2 Beregning av lønnsansiennitet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra:	30.07.2018	Dokumenttype:	I, U, N, X	Ansvarlig enhet:	Alle
Til:	30.07.2018	Journalenhet:	Alle	Saksansvarlig:	Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02444-3 CV

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato:	30.07.2018	Tilg. kode:	Offl § 25	Saksbehandler:	HR Forvaltning
--------------	------------	-------------	-----------	----------------	----------------

Dok. dato:		Arkivdel:	Personalarkiv	Klasse:	221
------------	--	-----------	---------------	---------	-----

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02444-4 Kompetansebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato:	30.07.2018	Tilg. kode:	Offl §13 jf. Fvl §13	Saksbehandler:	HR Forvaltning
--------------	------------	-------------	----------------------	----------------	----------------

Dok. dato:		Arkivdel:	Personalarkiv	Klasse:	221
------------	--	-----------	---------------	---------	-----

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02487-5 CV og vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato:	30.07.2018	Tilg. kode:	Offl § 25	Saksbehandler:	HR Forvaltning
--------------	------------	-------------	-----------	----------------	----------------

Dok. dato:		Arkivdel:	Personalarkiv	Klasse:	221
------------	--	-----------	---------------	---------	-----

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02500-3 Vitnemål, autorisasjon som sykepleier, bekreftelse

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato:	30.07.2018	Tilg. kode:	Offl §13 jf. Fvl §13	Saksbehandler:	HR Forvaltning
--------------	------------	-------------	----------------------	----------------	----------------

Dok. dato:		Arkivdel:	Personalarkiv	Klasse:	221
------------	--	-----------	---------------	---------	-----

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02511-2 Offentlig søkerliste

Sak: Lege i spesialisering Indremedisin - Kongsvinger - st. ref. 3865717979

Mottaker:

Journaldato:	30.07.2018	Tilg. kode:	U	Saksbehandler:	Stabsområde HR
--------------	------------	-------------	---	----------------	----------------

Dok. dato:	30.07.2018	Arkivdel:	Sakarkiv	Klasse:	211
------------	------------	-----------	----------	---------	-----

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02511-3 Utvidet søkerliste
Sak: Lege i spesialisering Indremedisin - Kongsvinger - st. ref. 3865717979
Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR
 Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02511-4 Søknad og CV - Lege i spesialisering - st. ref. (3865717979)
Sak: Lege i spesialisering Indremedisin - Kongsvinger - st. ref. 3865717979
Avsender: Aba Sarr

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR
 Dok. dato: 22.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Utgående internt produsert, 18/02511-5 Tilbud om stilling ref. 3865717979
Sak: Lege i spesialisering Indremedisin - Kongsvinger - st. ref. 3865717979
Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning
 Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02537-2 MRSA-skjema
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning
 Dok. dato: 25.06.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02586-6 Beregning av lønnsansiennitet
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning
 Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02609-2 MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 14.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02639-1 Attest

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02639-2 Beregning av lønnsansiennitet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02693-3 Bekreftelse på sykepleierutdanning

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02695-1 Utlysning - WebCruiter annonse

Sak: Lege i spesialisering, fast stilling Kirurgisk avdeling, urologisk seksjon, Hamar - st. ref. 3857693710

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 26.06.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02696-1 Utlysning - WebCruiter annonse

Sak: Spesialsykepleier DPS KONGSVINGER DØGN. PLEIE - st. ref. 3883500201

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 23.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02697-1 Utlysning - WebCruiter annonse

Sak: Sykepleiere/vernepleiere/miljøterapeuter/sykepleierstudenter/vernepleierstudenter SAS ENHET FOR MOTTAK - st. ref. 3887719731

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 27.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02698-1 Utlysning - WebCruiter annonse

Sak: Helsesekretær / sykehussekretær Medisinsk kontortjeneste, Hamar - st. ref. 3887109012

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 26.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02699-1 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 22.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02700-1 Arbeidsavtale (midlertidig) 10092018-09092019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 26.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 30.07.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 30.07.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat med oppfølging, 18/02700-2 MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 26.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02701-1 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02701-2 Attest

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 30.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02703-1 Klage på avslag på henvisning - Avskjermet

Sak: Klage - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Elverum-Hamar

Dok. dato: Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 433

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02705-1 Utlysning - WebCruiter annonse

Sak: AMBULANSETJENESTEN - STASJON LILLEHAMMER OG RINGEBU Ambulansetjenesten - stasjon Lillehammer - st. ref. 3887680603

Mottaker:

Journaldato: 30.07.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 27.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211