

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/00056-62 Foreløpig protokoll styremøte 24082018 i Helse Sør-Øst RHF
Sak: Styret Helse Sør-Øst RHF 2015/2016/2017/2018
Avsender: Helse Sør-Øst RHF

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Administrerende direktør
Dok. dato: 24.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 012

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/00084-31 Invitasjon til deltagelse i workshop for verifisering av DIPS Arena
Sak: Bruk av EPJ - elektronisk pasientjournal
Avsender: Helse Sør-Øst RHF

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: eHelse & teknologi
Dok. dato: 24.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 024

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/00341-15 Rammeavtale ved tilkalling 13082018-11082019
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning
Dok. dato: 26.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/00589-16 Avtale om utvidet arbeidstid (UTA)
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning
Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/00604-62 Husleiekontrakt - Godtlandsvegen 6C leil. 6238
Sak: Tjenesteboliger Sanderud
Avsender: Elmer Sigmond

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Eiendomsforvaltning
Dok. dato: 21.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 038

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/00695-15 Rammeavtale ved tilkalling 27082018-25082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/00904-7 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 07.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 15/00988-7 Bekreftelse på mottatt oppsigelse

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 25.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01135-14 Referat fra dialogmøte 22082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Ringsaker

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01284-8 Oppsigelse

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 14.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 15/01284-9 Bekreftelse på mottatt oppsigelse

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 15/01492-14 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01566-76 Sperring av journal - Avskjermet

Sak: Sperring av journal 2015/2016/2017/2018

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: eHelse & teknologi

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/01566-77 Oppheve sperring av journal - Avskjermet

Sak: Sperring av journal 2015/2016/2017/2018

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: eHelse & teknologi

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 15/01993-10 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02207-9 Rammeavtale ved tilkalling 2008-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02213-7 Rammeavtale ved tilkalling 01092018-31032019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02231-9 Arbeidsavtale (midlertidig) 01092018-31102018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02462-8 Referat fra dialogmøte 21082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Lillehammer-Gausdal

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/02673-8 Attester

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02796-17 Avtale om bistand innen smittevern til kommunale helseinstitusjoner og hjemmetjenesten i Hedmark og Oppland med Sykehuset Innlandet HF - Ringebu kommune
Sak: Samarbeid mellom Sykehuset Innlandet HF og kommunene - bistand innen smittevern
Avsender: Ringebu kommune

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Kvalitet og pasientsikkerhet
 Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 342

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/02809-32 Lederavtale 2018 mellom avdelingssjef Guri Monssen og seksjonsleder Vibeke Ødegårdstuen
Sak: Virksomhetsstyring - Oppdrag og bestilling - Divisjon Eiendom og intern service
Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Servicetorg
 Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 000

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/02809-33 Lederavtale 2018 mellom avdelingssjef Guri Monssen og seksjonsleder Lill Marianne Halvorsen
Sak: Virksomhetsstyring - Oppdrag og bestilling - Divisjon Eiendom og intern service
Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Servicetorg
 Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 000

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/02809-34 Lederavtale 2018 mellom avdelingssjef Guri Monssen og seksjonsleder Anne Grete Edvardsen
Sak: Virksomhetsstyring - Oppdrag og bestilling - Divisjon Eiendom og intern service
Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Servicetorg
 Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 000

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/02809-35 Lederavtale 2018 mellom avdelingssjef Guri Monssen og seksjonsleder Elin Grøstad
Sak: Virksomhetsstyring - Oppdrag og bestilling - Divisjon Eiendom og intern service
Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Servicetorg
 Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 000

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/02809-36 Lederavtale 2018 mellom avdelingssjef Guri Monssen og seksjonsleder Liisa Härmäläinen

Sak: Virksomhetsstyring - Oppdrag og bestilling - Divisjon Eiendom og intern service

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Servicetorg

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 000

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/02809-37 Lederavtale 2018 mellom avdelingssjef Guri Monssen og seksjonsleder Anna Ingeborg Norshus Ludvigsen

Sak: Virksomhetsstyring - Oppdrag og bestilling - Divisjon Eiendom og intern service

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Servicetorg

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 000

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/02911-6 Rammeavtale ved tilkalling 20082018-31082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/03163-5 Tillegg til arbeidsavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03366-9 Arbeidsavtale (midlertidig) 20082018-31082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 21.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03764-14 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/03948-3 Arbeidsavtale (midlertidig) 17092018-16092019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 14.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 15/04223-33 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 15/04264-9 Rammeavtale ved tilkalling 02012018-02012019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/00354-7 Karakterutskrift

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/00380-12 MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 02.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/00406-14 MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00510-8 Arbeidsavtale (midlertidig) 20082018-19032019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 11.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00573-6 Unntak fra dialogmøte 2

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Færder

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/00836-12 Kompetansebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01069-8 Arbeidsavtale (midlertidig) 0110-30112018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 14.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01069-9 Arbeidsavtale (midlertidig) 0110-30112018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 14.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01075-8 Arbeidsavtale (midlertidig) 0104-01102018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01082-10 Arbeidsavtale (midlertidig) 1009-30112018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 14.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01411-8 Vedtak om unntak fra arbeidsgiveransvar for sykepenger

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Ringsaker

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 21.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/01434-12 Bekreftelse på mottatt oppsigelse

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/01477-7 Søknad og CV

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/01477-8 MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01477-9 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 13.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/01577-9 Oppsigelse

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/01577-10 Bekreftelse på mottatt oppsigelse

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02383-7 Arbeidsavtale (midlertidig) 03122018-03032019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02463-13 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 20.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02468-20 Rammeavtale ved tilkalling 01092018-31082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/02626-9 Arbeidsavtale (midlertidig) 2506-31082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 22.06.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/02647-18 Gjenåpning av tilsynssak overfor divisjon Psykisk helsevern - Avskjermet

Sak: Tilsynssak - Avskjermet

Mottaker: Fylkesmannen i Hedmark

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde Helse

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/02917-8 Karakterutskrift

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03085-10 Arbeidsavtale (midlertidig) 01082018-31072019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 13.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03089-6 Kontrakt mellom Sykehuset Innlandet HF og Bravida Norge AS - ny hovedfordeling Lillehammer

Sak: 550616 Utskifting av hovedtavle Lillehammer

Avsender: Bravida Norge AS

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 25.05.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 030.30

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/03089-14 Endringsliste 03 - Bravida Norge AS

Sak: 550616 Utskifting av hovedtavle Lillehammer

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 29.06.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 030.30

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03345-8 Erstatningssak N2017/9789 - Avskjermet

Sak: Erstatningssak 2016/03500

Avsender: Helseklage

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Tynset

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 16/03373-6 Klage på tilbud

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/03764-6 Rammeavtale ved tilkalling 01092018-31012019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 23.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04063-10 Arbeidsavtale (midlertidig) 0110-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/04510-13 Beregning av lønnsansiennitet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/04510-14 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04692-9 Arbeidsavtale (midlertidig) 02102018-07042019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 21.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/04694-4 Avvikling av overlegepermisjon

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/04953-15 Arbeidsavtale (midlertidig) 02072018-17032019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 13.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05353-12 Oppsigelse

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 08.06.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05672-11 Vedtak om unntak fra arbeidsgiveransvar for sykepenger

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Ringsaker

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 21.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05834-5 Oppsigelse

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 21.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/05834-6 Bekreftelse på mottatt oppsigelse

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/05982-8 Arbeidsavtale (midlertidig) 0109-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 11.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/06226-7 Rammeavtale ved tilkalling 1009-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06233-5 Avlønning som helsesekretær

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/06251-5 Purring - Anmodning om skademelding etter yrkesskade

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Stange

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avd for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Sanderud

Dok. dato: 24.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/06425-10 Referat fra dialogmøte 20082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Gjøvik

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/06752-4 Rammeavtale ved tilkalling 01092018-31082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 23.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/07514-6 Arbeidsavtale (midlertidig) 30112017-01032018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 18.01.2017 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/07544-23 Bekreftelse på studie

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/07968-17 Arbeidsavtale (midlertidig) 01092018-07012019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 23.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/08476-3 Oppfølgingsplan

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/08634-12 Arbeidsavtale (midlertidig) 01102018-31082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/08967-6 Rammeavtale ved tilkalling 2306-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 03.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00013-148 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - DPS Lillehammer 2017/2018

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Lillehammer

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00015-140 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Avdeling for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Sanderud 2017/2018

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avd for Akuttpsykiatri og psykosebehandling Sanderud

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Internt notat med oppfølging, 17/00264-4 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00333-6 Oppsigelse

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 18.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00454-9 Arbeidsavtale (midlertidig) 0109-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 24.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/00581-15 Beregning av lønnsansiennitet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/00581-16 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/00581-17 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/00581-18 Beregning av lønnsansiennitet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00691-10 Arbeidsavtale (midlertidig) 0309-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00713-3 Arbeidsavtale (midlertidig) 0109-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 21.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00717-4 Rammeavtale ved tilkalling 01092018-31082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/00925-15 Bekreftelse på studie

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00925-16 Arbeidsavtale (midlertidig) 01092018-07012019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 10.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00931-14 Arbeidsavtale (midlertidig) 0109-20092018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 20.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/01565-12 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/01935-7 Rammeavtale ved tilkalling 03092018-01092019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02020-15 Arbeidsavtale (midlertidig) 27082018-27012019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 24.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02176-19 Avlysning av dialogmøte 06092018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Løten

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02226-9 Innplassering i kategori for leger i spesialisering

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.06.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02226-10 Innplassering i kategori for leger i spesialisering

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.06.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 17/02609-11 Refusjonskrav NAV - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02636-7 Rammeavtale ved tilkalling 14082018-13082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02644-6 Arbeidsavtale (midlertidig) 2008-04112018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 09.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/02780-9 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02861-2 Erstatningssak 2017/04044 - Avskjermet

Sak: Erstatningssak 2017/04044

Avsender: Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Elverum-Hamar

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02896-6 Innplassering i kategori for leger i spesialisering

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 02.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/02985-8 Rammeavtale ved tilkalling 0109-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/02996-7 Karakterutskrift

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03086-4 Rammeavtale ved tilkalling 0101-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03112-10 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 13.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03129-6 Rammeavtale ved tilkalling 20082018-01092019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 23.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/03230-7 MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat med oppfølging, 17/03233-2 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: HR Forvaltning

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03314-3 Rammeavtale ved tilkalling

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 10.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03523-3 Arbeidsavtale (midlertidig) 01092018-10032019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 20.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03586-5 Arbeidsavtale (midlertidig) 0409-28092018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 20.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/03765-9 MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/03765-10 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 12.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/03988-38 Vedtak for ansettelse med begrunnelse for innstilling

Sak: Psykolog DPS Gjøvik, Poliklinikk Gjøvik - st. ref. 3558345168

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04006-3 Arbeidsavtale - lege i spesialisering

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 20.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04313-10 Arbeidsavtale (midlertidig) 27082018-27012019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 19.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04385-5 Rammeavtale ved tilkalling 01102018-08092019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/04789-6 Erstatningssak 2017/10009 - Avskjermet

Sak: Erstatningssak 2017/10009

Avsender: Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Gjøvik

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 432

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/05009-9 Ferdigattest - Spesialpoliklinikk - Ombygging av Gran Helsesenter gnr. 263 bnr. 112

Sak: 550934 Ombygging av lokaler samt anskaffelse av røntgenlaboratorium og radiologisk ultralydapparat til Sykehuset Innlandet Gran

Avsender: Gran kommune

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Eiendomsforvaltning

Dok. dato: 24.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 030.3

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/05059-2 Avtale om utvidet arbeidstid (UTA)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/00001-7 Vedtak for ansettelse

Sak: Sykepleier med videreutdanning Distriktpsikiatrisk senter Gjøvik, Enhet for allmennpsykiatri Gjøvik - st. ref. 3658853830

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00002-474 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Stabsområde Helse 2018

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde Helse

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00002-482 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Stabsområde Helse 2018

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde Helse

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00002-484 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Stabsområde Helse 2018

Avsender: Gjensidige Forsikring ASA

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde Helse

Dok. dato: 21.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00002-485 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Stabsområde Helse 2018

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde Helse

Dok. dato: 23.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00002-486 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Stabsområde Helse 2018

Avsender: Hans-Jørgen Andersen - Advokat MNA

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde Helse

Dok. dato: 21.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00003-535 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Hamar

Dok. dato: 26.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00003-536 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Hamar

Dok. dato: 26.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00003-538 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Hamar

Dok. dato: 26.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00003-574 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Hamar

Dok. dato: 26.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00003-575 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Hamar

Dok. dato: 26.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00003-576 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Hamar

Dok. dato: 26.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00003-577 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Gyn/fødeavd Elverum

Dok. dato: 21.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00003-579 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Elverum-Hamar

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00003-580 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Elverum-Hamar

Dok. dato: 23.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00004-756 Erstatningssak 2018/06886 - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

Avsender: Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Nevrologi og klinisk nevrofysiologi

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00004-749 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

Avsender: NAV familie- og Pensjonsytelser Oslo 1 avd. Grenseveien

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Gjøvik-Lillehammer

Dok. dato: 23.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00004-750 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

Mottaker: SpareBank 1 Forsikring AS

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Nevrologi og klinisk nevrofysiologi

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00004-751 Purring - Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

Avsender: Tryg Forsikring Personskade

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Kirurgisk avd Lillehammer

Dok. dato: Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00004-752 Purring - Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

Avsender: Tryg Forsikring Personskade

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Gjøvik-Lillehammer

Dok. dato: Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00005-247 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Kongsvinger 2018

Mottaker: Tryg Forsikring Personskade

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Medisin Kongsvinger

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00005-248 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Kongsvinger 2018

Mottaker: Gjensidige Forsikring ASA

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Medisin Kongsvinger

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00005-249 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Kongsvinger 2018

Mottaker: Ly Forsikring AS

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Medisin Kongsvinger

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00005-250 Kopi av journal - Avskjermet

Sak: Innsyn/utlevering - Divisjon Kongsvinger 2018

Mottaker: Codan Forsikring

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Medisin Kongsvinger

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 423

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00012-101 Legeerklæring - Avskjermet

Sak: Spesialisterklæring/legeerklæring - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Avsender: NAV Trysil

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Indremedisinsk avd Elverum

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00013-110 Legeerklæring - Avskjermet

Sak: Spesialisterklæring/legeerklæring - DPS Lillehammer 2018

Avsender: Lillehammer kommune

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Lillehammer

Dok. dato: 24.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00014-152 Legeerklæring - Avskjermet

Sak: Spesialisterklæring/legeerklæring - DPS Elverum-Hamar 2018

Avsender: Innlandet politidistrikt

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Elverum-Hamar

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00014-153 Legeerklæring - Avskjermet

Sak: Spesialisterklæring/legeerklæring - DPS Elverum-Hamar 2018

Avsender: NAV Ringsaker

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Elverum-Hamar

Dok. dato: 21.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00016-224 Legeerklæring - Avskjermet

Sak: Spesialisterklæring/legeerklæring - DPS Gjøvik 2018

Avsender: NAV Søndre Land

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Gjøvik

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00017-248 Legeerklæring - Avskjermet

Sak: Spesialisterklæring/legeerklæring - DPS Kongsvinger 2018

Mottaker: NAV Kongsvinger

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Kongsvinger

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00018-77 Legeerklæring - Avskjermet

Sak: Spesialisterklæring/legeerklæring - BUP Hedmark 2018

Avsender: Gjensidige Forsikring ASA

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: BUP Hedmark

Dok. dato: 03.07.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 421

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00023-28 Innvilget søknad om å få stenge vegen over Granavollen i forbindelse med Bygdedagen 09092018

Sak: Adkomstveier/parkeringsanlegg 2018

Avsender: Gran kommune

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Divisjon Prehospitale tjenester

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 030.32

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00027-144 Bekymringsmelding - Avskjermet

Sak: Barnevern - DPS Gjøvik 2018

Mottaker: Gjøvik og Land barneverntjeneste

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Gjøvik

Dok. dato: 24.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00031-164 Anmodning om opplysninger - Avskjermet

Sak: Barnevern - DPS Elverum-Hamar 2018

Avsender: Hamar kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Elverum-Hamar

Dok. dato: 20.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00031-165 Anmodning om opplysninger - Avskjermet

Sak: Barnevern - DPS Elverum-Hamar 2018

Avsender: Hamar kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Elverum-Hamar

Dok. dato: 20.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00032-83 Bekymringsmelding - Avskjermet

Sak: Barnevern - Divisjon Elverum-Hamar 2018

Mottaker: Åmot kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Akuttmedisinsk avd Elverum-Hamar

Dok. dato: 15.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00033-268 Barnehuset - Avskjermet

Sak: Barnevern - Divisjon Gjøvik-Lillehammer 2018

Avsender: Vestre Toten kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Barne- og ungdomsavdelingen Lillehammer

Dok. dato: 20.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00036-31 Innhenting av opplysninger - Avskjermet

Sak: Barnevern - Stabsområde Helse 2018

Mottaker: Elverum kommune Barneverntjenesten

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde Helse

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 403

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00047-181 Klage på faktura

Sak: Klage på faktura - Egenandeler 2018

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Bildediagnostikk Lillehammer

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 131

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00047-182 Faktura på ikke møtt til time

Sak: Klage på faktura - Egenandeler 2018

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Gjøvik

Dok. dato: Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 131

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00049-35 Påminnelse - Dialysis in June 2019

Sak: Behandlingstilbud - Pasienter 2018

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde Helse

Dok. dato: 24.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 321

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00080-236 Søknad om dekning av transport over kommunegrensen - Avskjermet

Sak: Pasientreiser - Syketransport - Pasienter 2018

Avsender: Torggata Legesenter

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Pasientreiser Innlandet

Dok. dato: 21.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 416

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00082-243 Søknad om BHT-honorar - Avskjermet

Sak: NAV BHT-honorar 2018

Mottaker: NAV Skanning

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HMS avd

Dok. dato: 21.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 153

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00082-244 Tilsagn om tilskudd til BHT-honorar - Avskjermet

Sak: NAV BHT-honorar 2018

Avsender: NAV Tiltak Oppland

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HMS avd

Dok. dato: 23.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 153

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00088-37 Levering av statistikkdata knyttet til nasjonal kvalitets-indikator «svartid 113»

Sak: Statistikker og rapporter 2018

Avsender: Helsetjenestens driftsorganisasjon for nødnett HF

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Nødmeldetjenesten

Dok. dato: 24.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 025

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00113-305 Informasjon om de nasjonale mat og drikkeavtalene - uke 34

Sak: Innkjøpssamarbeid i Helse Sør-Øst RHF 2018

Avsender: Sykehusinnkjøp HF

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Innkjøp og kontrakt

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 024

Dok.: Utgående internt produsert, 18/00120-78 Innsynsbegjæring - avvik fødselsomsorg

Sak: Innsynsbegjæringer 2018

Mottaker: VG

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde Kommunikasjon og samfunnskontakt

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 000

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00178-3 Erstatningssak 2017/11189 - Avskjermet

Sak: Erstatningssak 2017/11189

Avsender: Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Kongsvinger

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 432

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/00264-8 Beregning av lønnsansiennitet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/00264-9 Tjenestebevis, attest

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/00500-8 Vedtak for ansettelse

Sak: Psykolog - Ambulant akutenhet og FACT team Distriktpsikiatrisk senter Gjøvik, Ambulant akutenhet - st. ref. 3674678418

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00508-6 Rammeavtale ved tilkalling 29062018-01052019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 09.07.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00648-3 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 20.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/00770-3 Arbeidsavtale (midlertidig) 2508-30112018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 20.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 18/01033-32 Faktura 2172676 betalt til gammel konto - Avskjermet

Sak: Egenandeler - pasienter

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Ortopedisk avd Elverum

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 131

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01082-5 Rammeavtale ved tilkalling 01092018-31082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01101-4 Arbeidsavtale (midlertidig) 2008-30092018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 16.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01184-5 Rammeavtale ved tilkalling 03092018-31012019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01230-2 MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 05.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01230-3 Arbeidsavtale (midlertidig) 1806-26082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 05.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01231-4 Rammeavtale ved tilkalling 03042018-02042019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 11.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01231-5 MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 03.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01236-7 MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01286-2 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 21.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01296-4 Rammeavtale ved tilkalling 2308-25082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 23.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01297-4 Arbeidsavtale (midlertidig) 1808-14092018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 20.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01386-11 Arbeidsavtale (midlertidig) 1009-30112018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 15.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01420-4 Arbeidsavtale (midlertidig) 2006-20082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 10.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01438-3 Beregning av lønnsansiennitet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01438-4 Attester og autorisasjon som helsesekretær

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/01438-5 Kursbevis og diplom

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01613-4 Rammeavtale ved tilkalling 14072018-14072019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 24.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01618-3 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01618-4 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01733-5 Avgjørelse i tilsynssak - brudd på helselovgivningen - Avskjermet

Sak: Tilsynssak DPS Gjøvik - Avskjermet

Avsender: Fylkesmannen i Oppland

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

Dok.: Utgående internt produsert, 18/01937-1 Rekrutteringstillegg

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 25.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/01980-6 Rammeavtale ved tilkalling 29092018-31082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 09.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02129-5 Arbeidsavtale (midlertidig) 27082018-02062019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 22.06.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02167-5 Attester

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02167-6 Ansiennitetsberegning

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02189-3 Bekreftelse på studie

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 18/02255-2 Tilbud om stilling ref. 3815398533

Sak: Helsefagarbeider/Hjelppeleier SAS Enhet for affektive lidelser - st. ref. 3815398533

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Utgående internt produsert, 18/02288-5 Tilbud om stilling ref. 3851451825

Sak: Spesialsykepleier/spesialvernepleier/sykepleier/vernepleier og tilkallingsvikarer DPS KONGSVINGER DØGN. PLEIE - st. ref. 3851451825

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02346-8 Eksamensbevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02346-9 Beregning av lønnsansiennitet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02454-5 Attest

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02454-6 Kursbevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02454-7 Vitnemål

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02454-8 Søknad og CV

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02454-9 MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02454-10 Arbeidsavtale (midlertidig) 27082018-31082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 25.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02455-4 Referat fra dialogmøte 22082018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Hamar

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avd for Alderspsykiatri

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02460-6 Arbeidsavtale (midlertidig) 0306-09092018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02625-3 Attest og tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02625-4 Bekreftelse på studie og karakterutskrift

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02625-5 Søknad og CV

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02625-6 MRSA-skjema

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02625-7 Arbeidsavtale (midlertidig) 27082018-31082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 29.04.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 18/02633-2 Tilbud om stilling ref. 3874603572

Sak: Helsesekretær/sekretær AVDELING FOR ALDERSPSYKIATRI - st. ref. 3874603572

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02667-2 Offentlig søkerliste

Sak: Spesialutdannet sykepleier 100% fast Avdeling for TSB, Enhet for korttidsbehandling, Reinsvoll - st. ref. 3880047039

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02667-3 Utvidet søkerliste

Sak: Spesialutdannet sykepleier 100% fast Avdeling for TSB, Enhet for korttidsbehandling, Reinsvoll - st. ref. 3880047039

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02668-2 Offentlig søkerliste

Sak: Miljøterapeut m/ spesialutdanning 100% fast Avdeling for TSB, Enhet for korttidsbehandling, Reinsvoll - st. ref. 3879918381

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02668-3 Utvidet søkerliste

Sak: Miljøterapeut m/ spesialutdanning 100% fast Avdeling for TSB, Enhet for korttidsbehandling, Reinsvoll - st. ref. 3879918381

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02694-5 Innstilling og vedtak for ansettelse

Sak: Psykiatrisk sykepleier Distriktpsikiatrisk senter Gjøvik, Enhet for akuttpsykiatri Gjøvik - st. ref. 3887679212

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 18/02694-6 Tilbud om stilling - refnr. 3887679212
Sak: Psykiatrisk sykepleier Distriktpsikiatrisk senter Gjøvik, Enhet for akuttpsykiatri Gjøvik - st. ref. 3887679212
Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning
 Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02695-4 Vedtaksskjema
Sak: Lege i spesialisering, fast stilling Kirurgisk avdeling, urologisk seksjon, Hamar - st. ref. 3857693710
Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning
 Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02722-3 Arbeidsavtale (fast)
Sak: Personalmappe - Avskjermet
Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning
 Dok. dato: 06.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02737-2 Offentlig søkerliste
Sak: Sykepleier/spesialsykepleier 100% vikariat i et år Avdeling for TSB, Enhet for gravide, Reinsvoll - st. ref. 3894394736
Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR
 Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02737-3 Utvidet søkerliste
Sak: Sykepleier/spesialsykepleier 100% vikariat i et år Avdeling for TSB, Enhet for gravide, Reinsvoll - st. ref. 3894394736
Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Stabsområde HR
 Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02743-3 Erstatningssak 2018/06215 - Avskjermet

Sak: Erstatningssak 2018/06215

Avsender: Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: DPS Gjøvik

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 432

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02761-5 Melding om lønnsansiennitet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02761-6 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02775-7 Attester og tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02775-8 Kompetansebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra:	27.08.2018	Dokumenttype:	I, U, N, X, S	Ansvarlig enhet:	Alle
Til:	27.08.2018	Journalenhet:	Alle	Saksansvarlig:	Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02776-3 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 20.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02778-4 Rammeavtale ved tilkalling 1607-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 14.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02791-2 Rammeavtale ved tilkalling 1603-31122018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 17.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 18/02800-2 Erstatningssak 2018/06904 - Avskjermet

Sak: Erstatningssak 2018/06904 - Avskjermet

Mottaker: Norsk Pasientskadeerstatning

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Divisjon Tynset

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 432

Dok.: Utgående internt produsert, 18/02812-2 Lønnskrav - fullført mastergrad

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-sjefer

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02818-3 Arbeidsavtale (midlertidig) 3110-30112018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 24.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02818-4 Beregning av lønnsansiennitet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02829-5 Rammeavtale ved tilkalling 20082018-18082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 18/02834-1 Endring av stillingstittel

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 18/02834-2 Endring av stillingstittel

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 18/02842-3 Tilbud om tilkallingsvakter

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 18/02848-3 Tilbud om tilkallingsvakter

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 18/02858-1 Bekymringsmelding ad foreskrivningspraksis av vanedannende medikamenter - Avskjermet

Sak: Personalsak - Avskjermet

Mottaker: Fylkesmannen i Hedmark

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Indremedisinsk avd Hamar

Dok. dato: 24.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 226

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02862-3 Varsel om gjennomføring av tilsyn 13092018 - Lillehammer

Sak: Tilsyn - Avfallshåndtering i Sykehuset Innlandet HF

Avsender: Fylkesmannen i Oppland

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: HMS avd

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 302

Dok.: Utgående internt produsert, 18/02863-1 Tilbud om tilkallingsvakter

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02866-1 Rammeavtale ved tilkalling 01072018-30112020

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 10.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02867-1 Beregning av lønnsansiennitet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02867-2 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02868-1 Oppsigelse

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 25.06.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02869-1 Beregning av lønnsansiennitet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02869-2 Autorisasjon som sykepleier, vitnemål, attester og kursbevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02869-3 Attester og tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02871-2 Arbeidsavtale (fast)

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 07.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02872-1 Rammeavtale ved tilkalling 18082018-31122019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02874-1 Rammeavtale ved tilkalling 27082018-30082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra: 27.08.2018 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.08.2018 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02874-2 Attest

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02874-3 Ansiennitetsberegning

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 27.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 18/02875-1 Utlysning - WebCruiter annonse

Sak: Lege i spesialisering, 100% fast stilling Avdeling for bildediagnostikk, Hamar - st. ref. 3913024199

Mottaker:

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: U Saksbehandler: Stabsområde HR

Dok. dato: 24.08.2018 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 211

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02877-1 Rammeavtale ved tilkalling 01082018-31082019

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl § 25 Saksbehandler: HR Forvaltning

Dok. dato: 20.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 18/02879-1 Innkalling til dialogmøte 05092018

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: NAV Engerdal

Journaldato: 27.08.2018 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: HR-Rådgivning

Dok. dato: 22.08.2018 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221